

**INFORME GESTIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE
CUENTAS Vigencia 2021**



**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAN AGUSTIN DE
FONSECA**

**YELITZA DEL CARMEN AYALA
REDONDO**
Gerente

30-04-2022



INDICE DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	SEDE PRINCIPAL Y PUESTOS DE SALUD.....	5
3.	PLATAFORMA ESTRATEGICA.....	5
3.1.	MISION	5
3.2.	VISION.....	5
3.3.	PRINCIPIOS	5
3.4.	VALORES	6
4.	PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD	8
4.1.	PRODUCCION	8
4.2.	CALIDAD EN LA ATENCION	9
5.	CONTRATACIÓN	10
6.	ASPECTOS FINANCIEROS	11
6.1.	INGRESOS RECONOCIDOS	11
6.2.	INGRESOS RECAUDADOS	12
6.3.	INDICADORES DE EQUILIBRIO	15
6.4.	CARTERA.....	16
6.5.	PASIVOS	17
7.	SATISFACCIÓN DE USUARIOS	18
7.1.	PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS	18
7.2.	MECANISMOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	19
7.3.	ASOCIACIÓN DE USUARIOS	19
7.4.	SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS	20
8.	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	21
9.	GESTIÓN DOCUMENTAL	21
10.	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA APROBADOS PLAN BIENAL	23
11.	LOGROS VIGENCIA 2021	24
12.	COMPROMISOS Y RETOS	24



INDICE DE GRÁFICAS

GRÁFICA NO. 01. PRODUCCIÓN DE SERVICIOS.....	8
GRÁFICA NO. 02. INGRESOS RECONOCIDOS (CIFRAS EN MILLONES DE PESOS).....	11
GRÁFICA NO. 03. INGRESOS RECAUDADOS (CIFRAS EN MILLONES DE PESOS).....	12
GRÁFICA NO. 04. GASTOS COMPROMETIDOS (CIFRAS EN MILLONES DE PESOS)	13
GRÁFICA NO. 05. RECAUDO VS RECONOCIMIENTO.....	14
GRÁFICA NO. 06. INDICADORES DE EQUILIBRIO COMPARATIVO	15
GRÁFICA NO. 07. CARTERA POR DEUDOR (CIFRAS EN MILES DE PESOS)	16
GRÁFICA NO. 08. PASIVOS.....	17
GRÁFICA NO. 09. SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS	20
GRÁFICA NO. 10. CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN SST POR PROGRAMA.....	21

INDICE DE TABLAS

TABLA NO. 01. CAPACIDAD INSTALADA.....	4
TABLA NO. 02. SEDES Y PUESTOS DE SALUD	5
TABLA NO. 03. PRODUCCIÓN EN UVR.....	8
TABLA NO. 04. INDICADORES DE CALIDAD EN LA ATENCIÓN	9
TABLA NO. 05. CONTRATOS POR ENTIDAD	10
TABLA NO. 06. CONTRATOS POR ESTADO	10
TABLA NO. 07. PQRS POR SERVICIO.....	18
TABLA NO. 08. PQRS POR TIPO	18
TABLA NO. 09. DOCUMENTOS INSTITUCIONALIZADOS – SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	21
TABLA NO. 10. PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA (MILES DE PESOS).....	23

1. INTRODUCCIÓN

La ESE Hospital San Agustín de Fonseca fue calificada para la vigencia fiscal 2021 como una entidad **SIN RIESGO** financiero. Esto significa que los esfuerzos realizados en la Prestación de Servicios y financieramente ha permitido sacar a la entidad adelante e ir mejorando los indicadores financieros pese a la crisis que muestra el sector.

Sin embargo, estamos frente a la amenaza de la pandemia COVID, Oferta de Servicios Similares de la competencia y la posibilidad de nuestros Usuarios y Pacientes de escoger los mejores servicios, lo que obliga a tomar medidas para mejorar la atención en servicios de salud desde todos sus componentes, Recurso Humano, Infraestructura Física, Sistemas de Información, Tecnología, Procesos Asistenciales, entre otros.

Es determinante para el crecimiento de la organización iniciar cuanto antes un proceso de mejoramiento que permita prestar servicios de salud con calidad y seguridad, mejorar e incrementar la producción y los recursos financieros que hagan de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca una empresa Auto sostenible y viable en el tiempo.

El informe se presenta como la información en el Sistema de Información de Hospitales SIHO 2193, resolución 256, circular 012, entre otros.

1. CAPACIDAD INSTALADA

Tabla No. 01. Capacidad Instalada

Recurso	Cantidad
Camas de hospitalización	10
Camas de observación	11
Consultorios de consulta externa	14
Consultorios en el servicio de urgencias	2
Salas de quirófanos	0
Mesas de partos	1
Número de unidades de odontología	7

Fuente: *Siho – Sistema de Información de Hospitales - 2193*

A lo largo de los años, la ESE ha venido funcionando de manera ininterrumpida prestando servicios de baja complejidad.

En la actualidad la ESE Hospital San Agustín, tiene dentro de su estrategia, la expectativa de mejorar las condiciones de la infraestructura física, en el mediano plazo que coadyuve a la mejora en la prestación de los servicios de salud en esta población y su área de influencia.

2. SEDE PRINCIPAL Y PUESTOS DE SALUD

Tabla No. 02. Sedes y puestos de salud

Nombre	Nombre	Area Lote	Area Primero	Area Construida
442790037301	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTIN	6.826	3.235	3.241
442790037303	PUESTO DE SALUD DE CONEJO	720	246	167
442790037305	PUESTO DE SALUD DE MAYABANGLOMA	265	103	96
442790037307	PUESTO DE SALUD EL HATICO	768	195	83
442790037302	PUESTO DE SALUD PRIMERO DE JULIO	601	601	245
442790037306	PUESTO DE SALUD SITIONUEVO	657	108	32
	TOTAL	9.837	4.488	3.864

Fuente: Siho – Sistema de Información de Hospitales - 2193

La ESE Hospital San Agustín de Fonseca, para el 2021 cuenta con 5 puestos de salud distribuidos en su área de influencia, y la sede principal.

Siguen habilitados 5 puestos de salud y la sede principal que suma un área construida de 3.864 Metros Cuadrados y un área total de 9.837 Metros Cuadrados.

3. PLATAFORMA ESTRATEGICA

3.1. MISION

El Hospital San Agustín de Fonseca es una Empresa Social del Estado que presta servicios de salud de baja complejidad, que propende por la promoción y la prevención de la enfermedad de forma oportuna, con un equipo de talento humano capacitado que busca permanente el mejoramiento de la calidad de la prestación del servicio de salud, en pro de la salud de la comunidad Fonsequera.


3.2. VISION

Ser al 2023, un referente de salud líder en la prestación de servicios de baja complejidad reconocida a nivel municipal y Departamental por implementar estrategias que permitan la congruencia entre la oportunidad, la calidad y el equilibrio financiero, en aras de prestar un servicio óptimo, humanizado y con responsabilidad social, que satisfaga las necesidades tanto a nuestros clientes externos como internos.

3.3. PRINCIPIOS

VOCACION DE SERVICIO: Nuestros profesionales tendrán actitud de vida y de colaboración hacia los demás, realizando acciones desinteresadas que contribuyan a hacer más ligera y placentera la vida de los otros sin buscar recompensa, agradecimiento y/o admiración.

COMPROMISO: Los funcionarios(as) de planta y el personal por prestación de servicios de la Institución son conscientes de la importancia del rol como servidores públicos, deben tener disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de los clientes internos y externos, buscando siempre mejorar su bienestar.



SENTIDO DE PERTENENCIA: Compromiso con nuestra institución, que nos motiva a servir en cada jornada con amor, empatía y calidad a nuestros usuarios.

TRABAJO EN EQUIPO: Unir el esfuerzo con quienes participan en los procesos y actividades sin excepción, con armonía, cooperación, compromiso y responsabilidad compartida, para multiplicar el logro de resultados en búsqueda de los objetivos y metas comunes.

3.4. VALORES

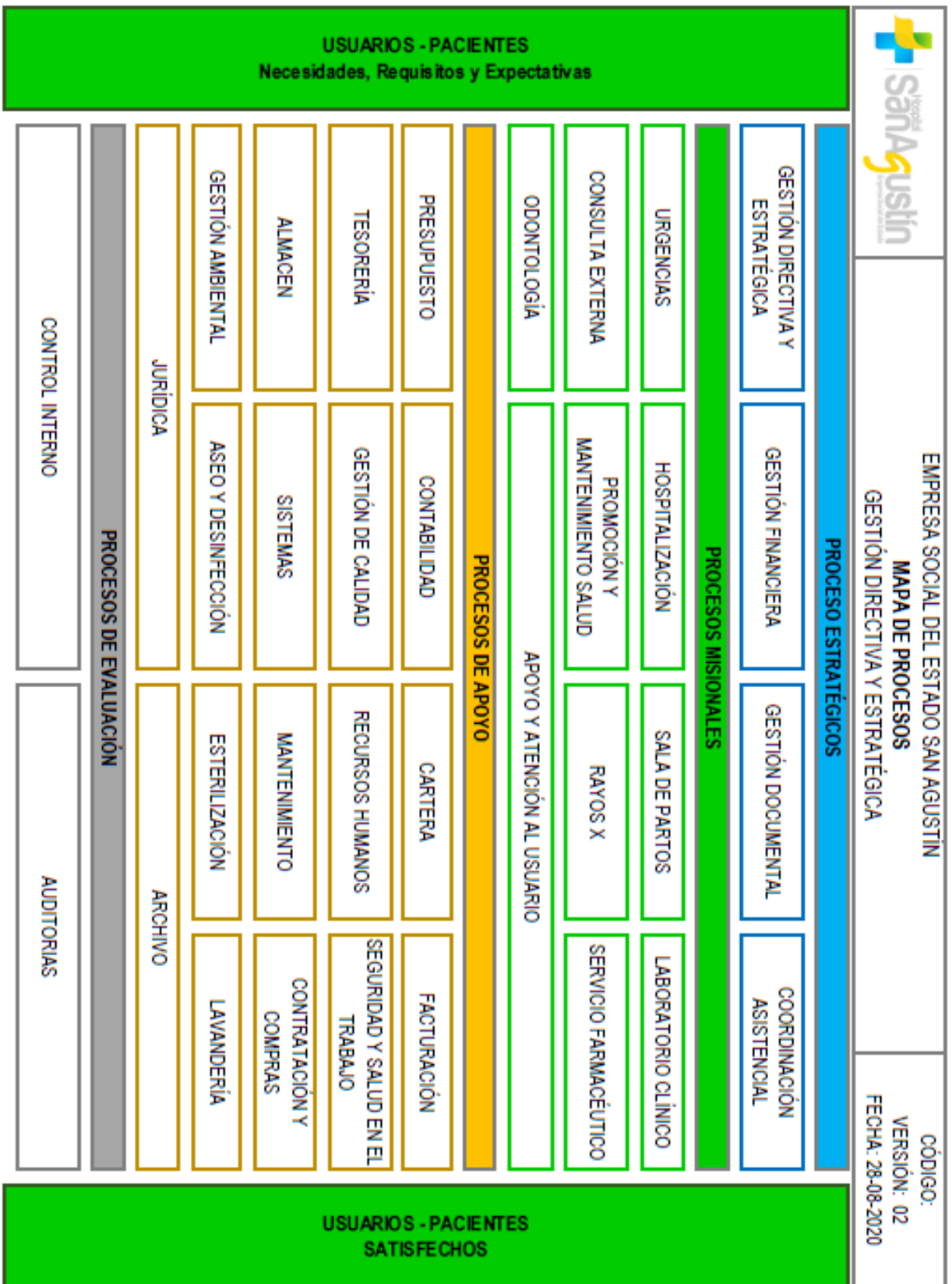
RESPONSABILIDAD: Entendida como el cumplimiento a cabalidad de nuestra función principal “prestar servicios de salud” con eficiencia y eficacia; desarrollar de manera ética las actividades, asumiendo de forma positiva las consecuencias de cada decisión tomada

RESPECTO: Porque lo más importante en nuestra E.S.E es la dignidad del ser humano, el buen trato al equipo de trabajo y a nuestros usuarios, aceptando las diferencias culturales, religiosas, étnicas y socioeconómicas de todos.

HUMANIZACIÓN: Brindar servicios que reconozcan en cada usuario su dignidad humana, su valor intrínseco como persona y en consecuencia contribuir al mejoramiento de su salud, a la satisfacción de sus necesidades, respetándole los derechos y deberes como paciente.

SOLIDARIDAD: Que se vive cuando atendemos personas de menores recursos económicos o en los programas que nuestra Institución lidera sin pensar en réditos económicos.

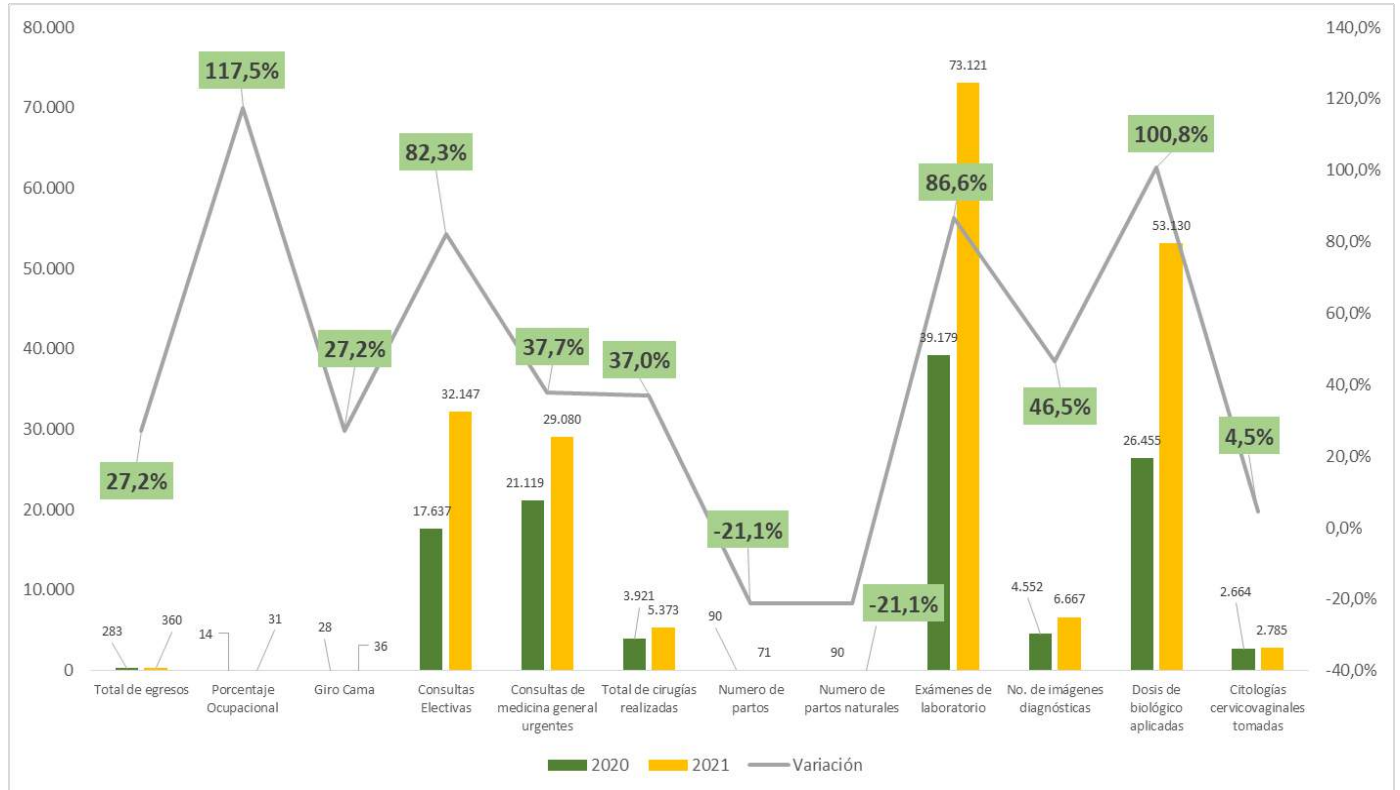
2. MAPA DE PROCESOS



4. PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD

4.1. PRODUCCION

Gráfica No. 01. Producción de servicios



Los Egresos Hospitalarios se incrementaron en un 27,2% de 283 en 2020 se pasó a 360 en 2021. Situación presentada por la morbilidad presentada en la región, el acercamiento de la población a los servicios de la ESE y la afluencia de población venezolana que se incrementó considerablemente respecto a la vigencia anterior.

Y las Consultas de medicina general electivas aumentaron en un 82,3% y medicina general urgentes disminuyó en un 46,5%.

Por otro lado, las cirugías pasaron de 5578 en 2019 a 3921 en 2020 con una aumentaron considerable del 37,7%. Motivado por la reactivación pos pandemia y contratos con las EPS.

Imágenes Diagnósticas crecieron en un 46,5% y laboratorios en un 86,6%. La ocupación en la vigencia fue del 31%.

Tabla No. 03. Producción en UVR

Variable	2020	2021	Variación
Producción Equivalente UVR	610.571,05	949.988,69	55,6%

Fuente: Ficha técnica – Siho

La producción en UVR aumentó en 55,6%, de 610.571,05 UVR en 2020 pasó a 949-988.69 UVR en 2021.

4.2. CALIDAD EN LA ATENCION

Tabla No. 04. Indicadores de calidad en la atención

Variable	2018	2019	2020	2021
% pacientes atendidos por urgencias remitidos	8	11,317	14,191	9,384
Razón Pacientes remitidas para atención de parto por partos atendidos	7,537	9,4	8,244	3,648
Proporción de reingreso de pacientes al servicio de urgencias en menos de 72 horas (Resolución 256 de 2016).	0	0	0,104	0,59
Proporción de reingreso de pacientes al servicio de urgencias en menos de 72 horas (Indicador 25, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	0	0	0,001	0,006
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general (Indicador 26, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	1	1	1,1	1,429
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de odontología general	1	1	0,694	1,113
Tiempo promedio de espera para la atención del paciente clasificado como Triage 2 en el servicio de urgencias	14,661	17,863	19,527	12,965
Proporción de satisfacción global de los usuarios en la IPS	0,93	0,948	0,976	0,927

Fuente: Ficha técnica – Siho

La proporción de reingreso de pacientes del servicio de urgencias antes de las 72 horas fue de 0,6%, muy por debajo del estándar permitido de 3%.

La entidad cumplió con el reporte de los indicadores de calidad con base en la Resolución 408 de 2018 y cumplió con las metas establecidas de cada indicador.

Respecto a la satisfacción global de los usuarios, para el 2020 se alcanza un 97,6% frente al 92,7% en 2021 de satisfacción. 3.600 usuarios y pacientes que fueron encuestados, 3.392 manifestaron que la atención fue Buena y Muy Buena.

5. CONTRATACIÓN

Tabla No. 05. Contratos por Entidad

Entidad	# de Contratos	Valor Total
CAJACOPI	6	2.177.314.456
COMFAGUAJIRA	3	1.666.637.911
DUSAKAWI	2	870.520.325
Total general	11	4.714.472.693

Fuente: Elaboración Propia

Para la vigencia 2021 se formalizaron 11 contratos por valor de \$4.714 Millones, distribuidos en tres (3) entidades, entre los que predominan Cajacopi y Comfaguajira.

Tabla No. 06. Contratos por Estado

ESTADO	# de Contratos	Valor Total
Terminado, en proceso de liquidación	7	4.448.441.437
En Ejecución	4	266.031.256
Total general	11	4.714.472.693

Fuente: Elaboración Propia

7 contratos que corresponden al 94% del valor total fueron terminados y están en proceso de liquidación.

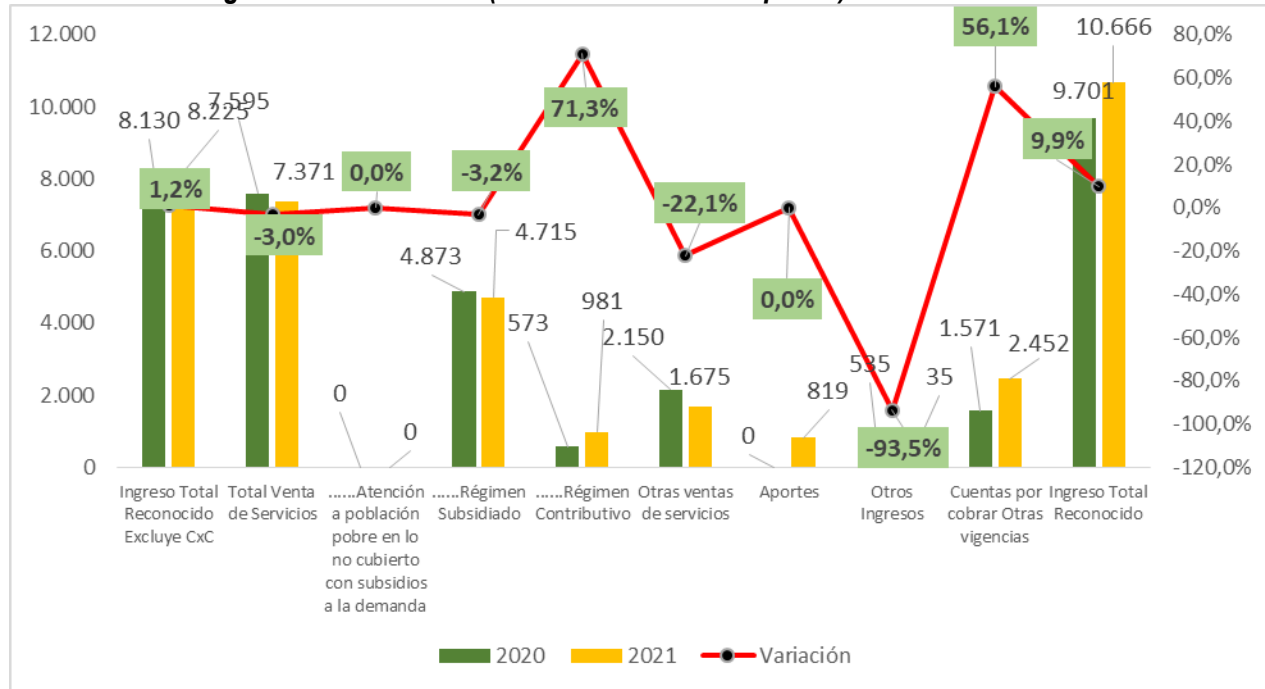
Al cierre de la vigencia, se encuentran aún en ejecución cuatro (4) contratos que significan el 6% del valor total contratado.

6. ASPECTOS FINANCIEROS

Este análisis incluye información relacionada con las condiciones financieras de la entidad y la gestión de los recursos del Sistema, el análisis comparativo de la ejecución presupuesta con la vigencia anterior, información sobre la gestión del riesgo financiero, presentación y análisis del balance general y el estado de resultados comparado con la vigencia anterior.

6.1. INGRESOS RECONOCIDOS

Gráfica No. 02. Ingresos Reconocidos (cifras en millones de pesos)

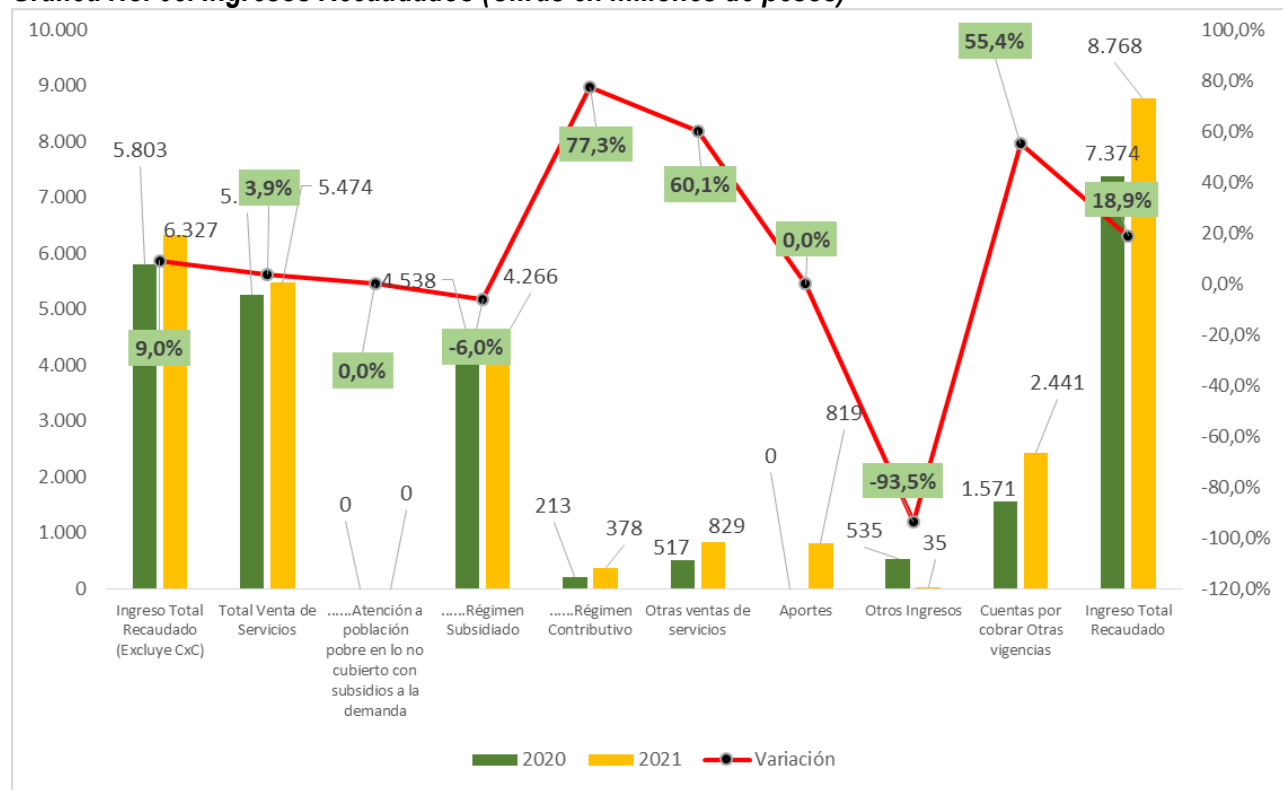


Los Ingresos Corrientes Reconocidos reflejan un aumento de **1,2%** (\$95 millones). Representado en una disminución de la venta de servicios en un **3%** en el régimen subsidiado (3,2%), otras ventas de servicios (22,1%), en Otros ingreso disminuye en 93,5%.

Los Ingresos Totales Reconocidos (Incluye Cuentas por Cobrar) reflejan una aumento del **9,9%** (\$965 millones), de los cuales 881 millones corresponden a cuenta por cobrar otras vigencias.

6.2. INGRESOS RECAUDADOS

Gráfica No. 03. Ingresos Recaudados (Cifras en millones de pesos)



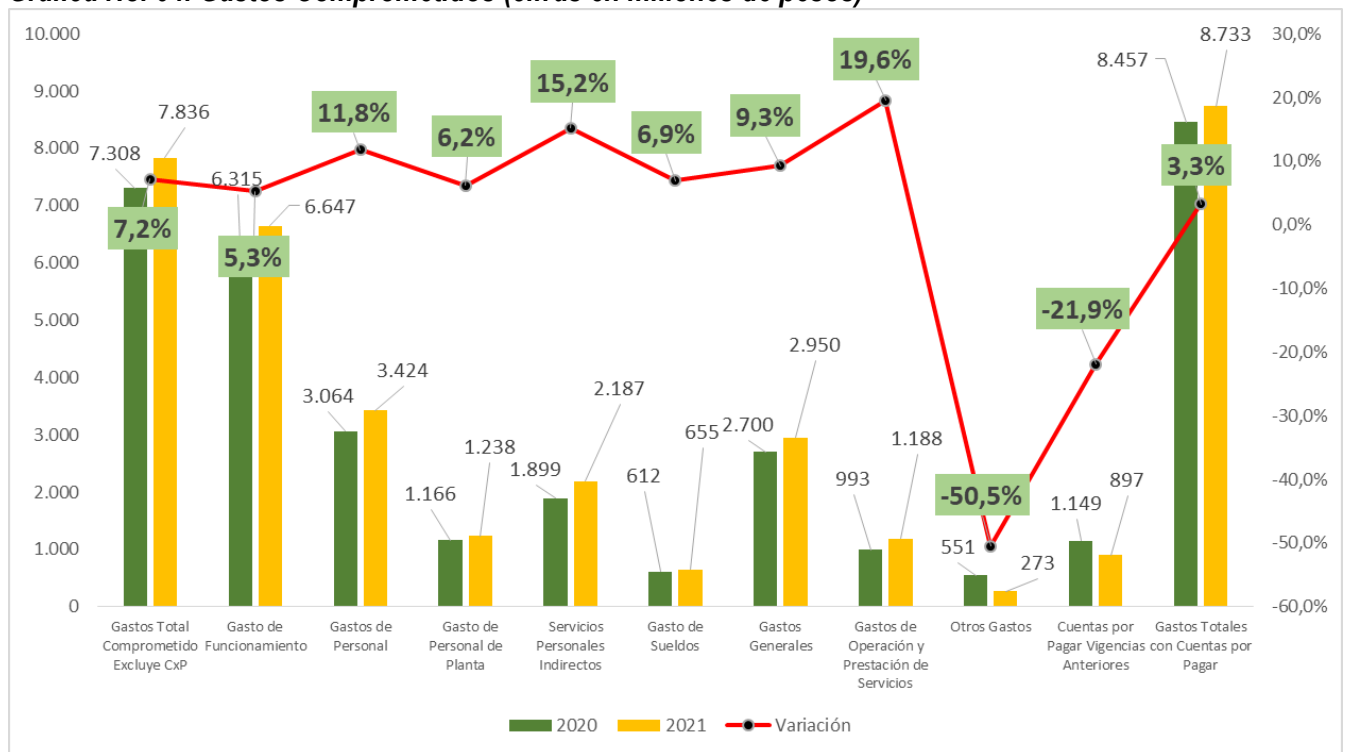
Los Ingresos Corrientes Recaudados (Excluye Cuentas por cobrar) reflejan un aumento del 9% (\$524 millones).

Se evidencia en el Total de Ventas de Servicios un incremento del 3,9% (\$205 millones), en virtud de la disminución en el Recaudo Régimen Subsidiado del 6% (\$271 millones), Régimen Contributivo aumento del 77,3% (\$165 millones), y el aumento observado en los ingresos recaudados por otras Ventas de Servicios del 60,1% (-\$311 millones).

Se evidencia en los Ingresos Recaudados Cuentas por Cobrar Otras vigencias un crecimiento del 18,9% (-\$1394 millones), mientras que, en Otros Ingresos se refleja una disminución del 93,5% (\$500 millones).

2.1. GASTOS COMPROMETIDOS

Gráfica No. 04. Gastos Comprometidos (cifras en millones de pesos)



Los Gastos comprometidos (Corrientes) muestran un incremento del **7,2%**, en virtud de los compromisos por **\$7.308** Millones en 2020 a **\$7.836** Millones en 2021, es decir, una diferencia **\$527** millones. Lo que evidencia los esfuerzos significativos y consistentes de la ESE en la racionalización de sus Gastos. El aumento de estos Gastos esencialmente se registra por la aumento promedio disminución de **5,3%** en los Gastos de Funcionamiento, es decir, **\$332** millones y al evidenciarse un incremento promedio del **11,8%** en los Gastos de Personal por valor de **\$360** millones de pesos.

Los Gastos comprometidos con cuentas por pagar reflejan una incremento del **3,3%**, es decir, **\$276** millones; esta variación se registra por la aumento de los gastos generales (**9,3%**) y de los gastos de operación y prestación de servicios (**19,6%**).

2.2. RECAUDO / RECONOCIMIENTO

Gráfica No. 05. Recaudo Vs Reconocimiento



La Gráfica muestra en términos porcentuales la Gestión del Recaudo Vs el Reconocimiento comparadas entre las vigencias 2021/2020, como resultado de las políticas de gestión de cartera implementadas a través de las Conciliaciones, Gestión de Cobro Coactivo, entre otros.

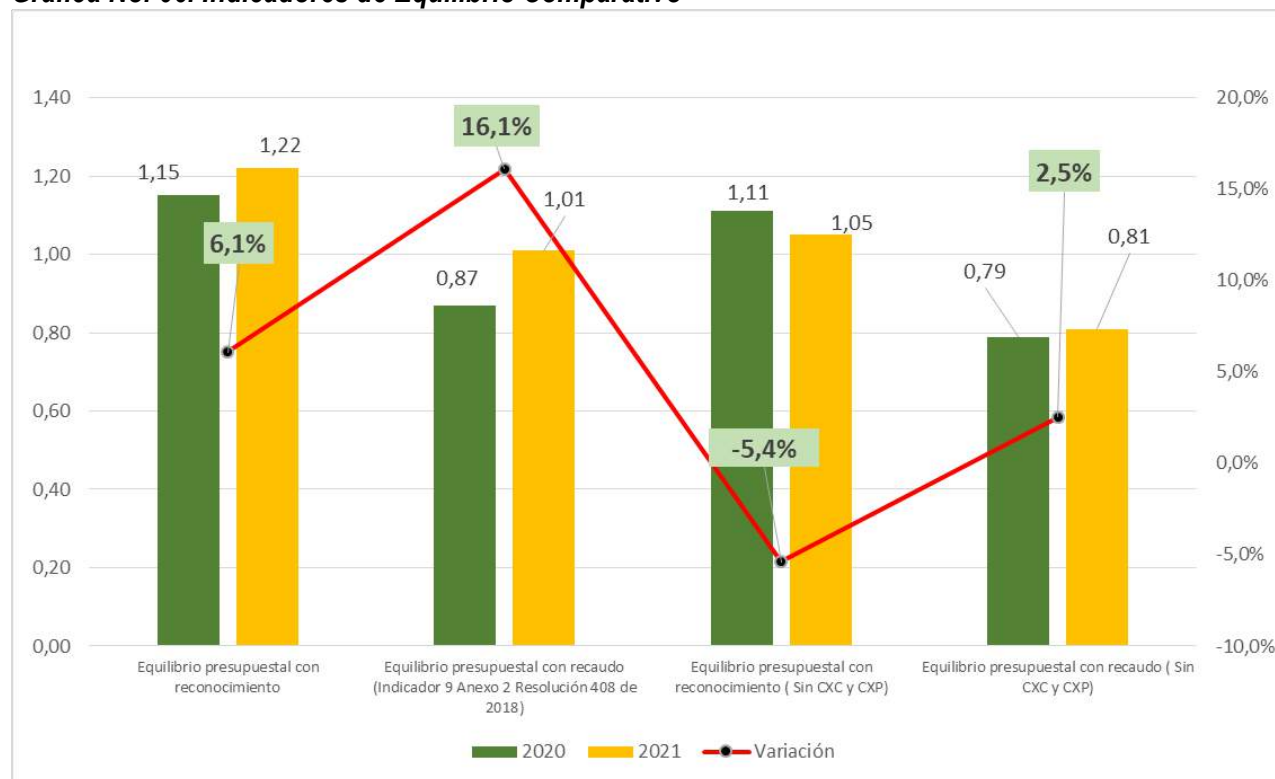
Se evidencia que, para la vigencia 2021 el % de Recaudo VS Reconocimiento fue del **76,93**, es decir, un aumento del **7,8%** respecto a la Vig. 2020, reflejado además por el incremento del **7%** del recaudo total por Ventas de Servicios.

Se observa que el incremento se presenta sobre todo en el concepto de Otras Ventas de Servicios por **105,5%**.

Sin embargo, Atención Población Pobre No Asegurada no hubo recaudo.

6.3. INDICADORES DE EQUILIBRIO

Gráfica No. 06. Indicadores de Equilibrio Comparativo



El **Equilibrio Presupuestal con Reconocimiento** para la vigencia 2021 (**1,22**), muestra un aumento del **8,7%**, respecto a la vigencia 2020.

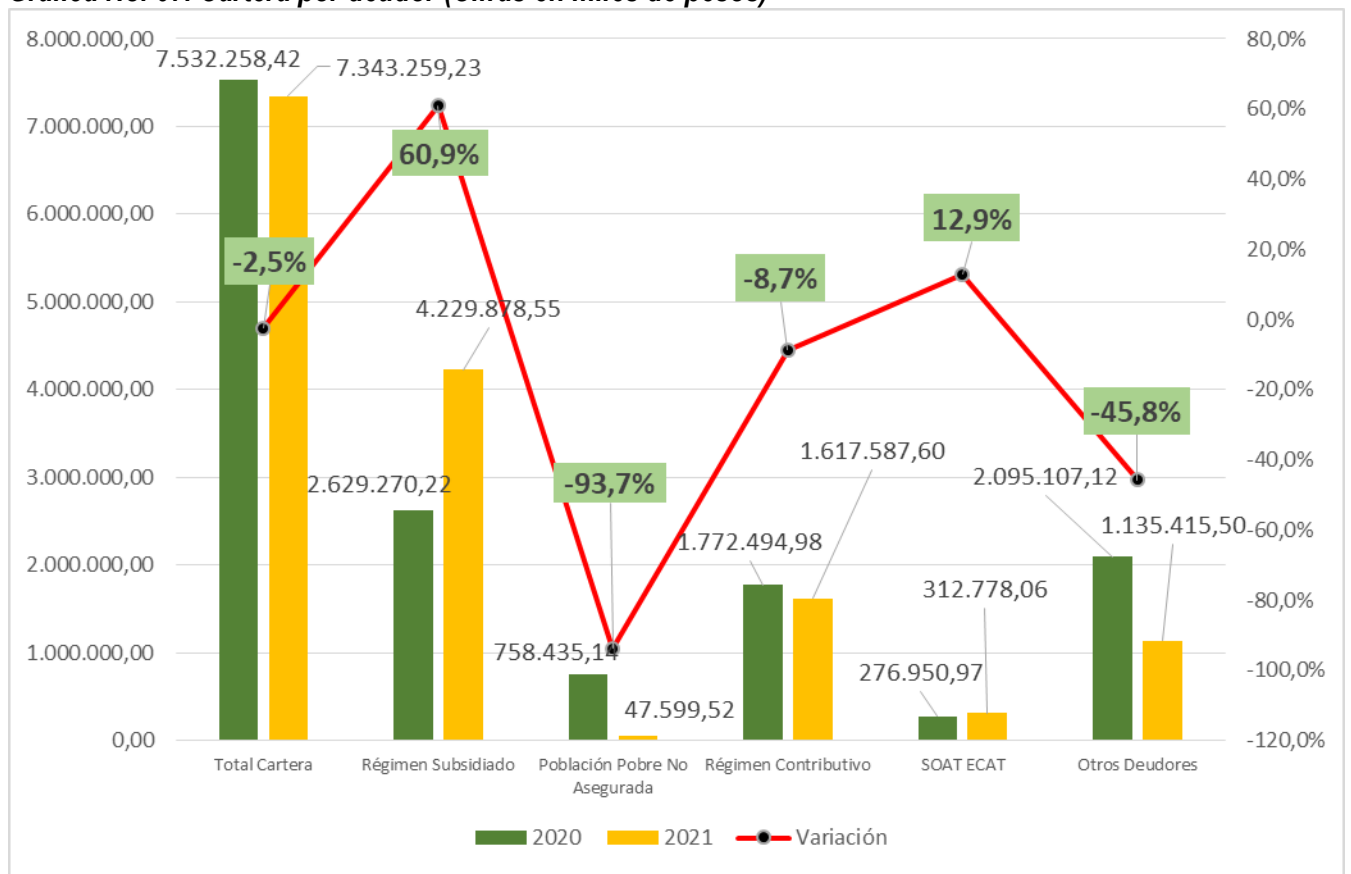
El **Equilibrio Presupuestal con Recaudo** (**0,87**) en el 2020, evidencia un aumento **16,1%**, quedando en **1,01** en la vigencia 2021. Este resultado muestra una calificación del indicador de acuerdo a la resolución 408 de 2018 de 5.

El **Equilibrio Presupuestal con Reconocimiento** (Sin cuentas por cobrar – Cuentas por pagar) para la Vigencia 2021 (**1,05**), refleja un decrecimiento del **5,4%** respecto a la vigencia 2020.

El **Equilibrio Presupuestal con Recaudo** (Sin cuentas por cobrar – Cuentas por pagar) para la Vig. 2021 (**0,81**), refleja una disminución del **2,5%**.

6.4. CARTERA

Gráfica No. 07. Cartera por deudor (Cifras en miles de pesos)

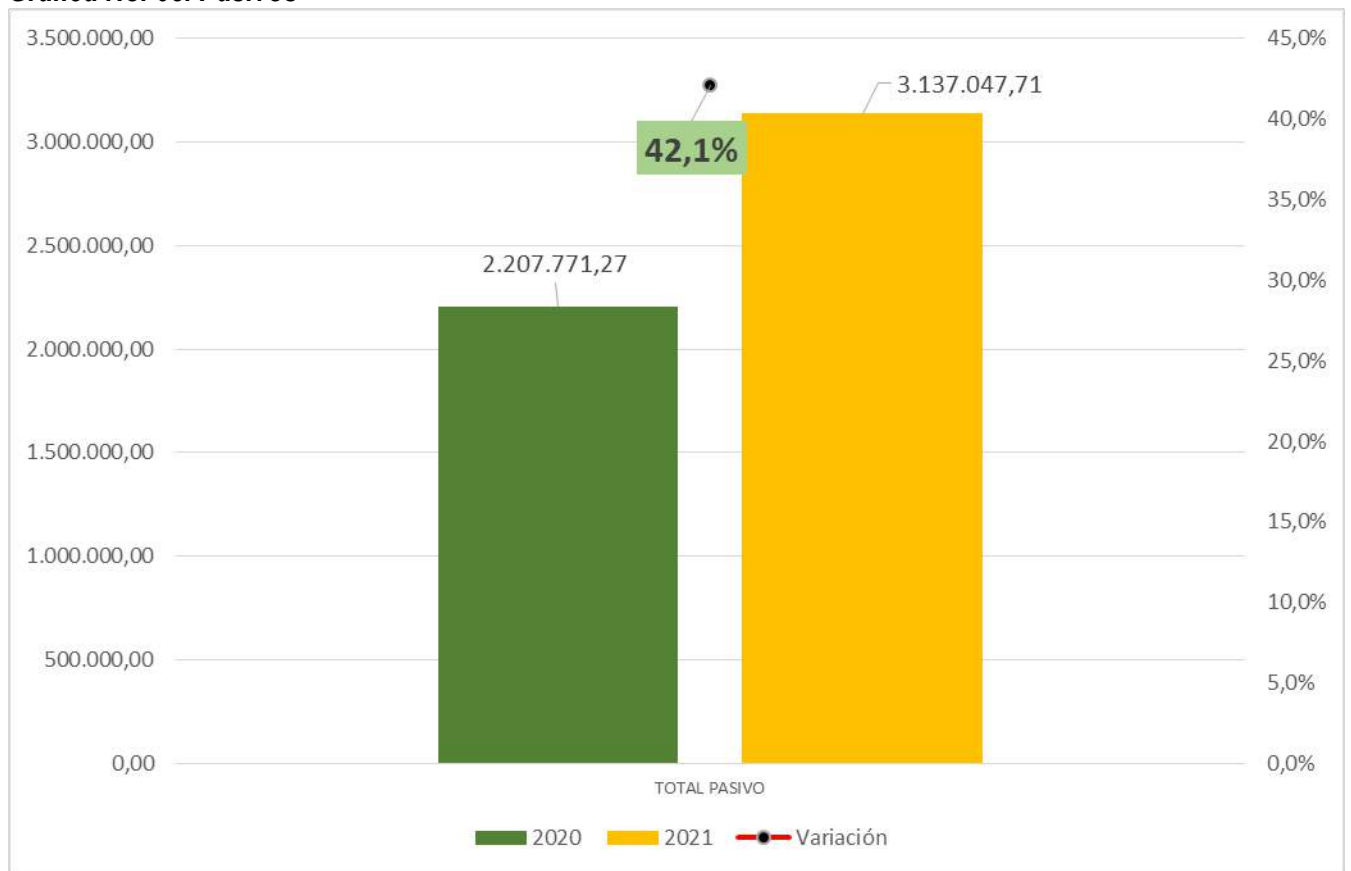


Se evidencia que la **Cartera por Deudor** disminuyó en **2,5%** (\$188 millones) en la vigencia 2021, tendencia marcada en la población pobre no asegurada, Regimen contributivo, soat ecat y otros deudores. Solamente Regimen subsidiado tuvo un incremento en \$1600 millones.

La mayor disminución de la cartera se da en el Otros deudores (**45%**) por valor de **\$959** millones.

6.5. PASIVOS

Gráfica No. 08. Pasivos



Se evidencia que los **Pasivos** se incrementaron en **42,1% (\$929 millones)** en la vigencia 2021. Sustentado por el incremento de las Cuentas por Pagar (Adquisición de bienes y servicios (60 millones), Recursos a favor de terceros (759 millones)) Descuentos de Nómina (40 millones), Otros Pasivos (Ingresos recibidos por anticipado (67 millones)).

Sin embargo, hubo disminución en: servicios, Aportes a fondos pensionales, Aportes a seguridad social, Aportes al icbf y sena, Otras cuentas por pagar, Beneficios a empleados (nomina por pagar, cesantías, primas, remuneración por servicios técnicos, aportes a riesgos laborales, entre otros).

7. SATISFACCIÓN DE USUARIOS

7.1. PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS

Tabla No. 07. PQRs por Servicio

Servicio	2020	2021
Consulta Externa	3	8
Laboratorio Clínico	5	2
Odontología		5
Promoción y Mantenimiento		1
Rayos X		1
Urgencias		6
Total general	8	23

Fuente: Elaboración Propia

La vigencia 2021 muestra un incremento de 15 PQRs respecto a la vigencia 2020, dándose más incidentemente en los servicios de Consulta Externa y Laboratorio Clínico.

Todas las PQRs presentadas fueron respondidas en los términos de ley en los que predominó el mecanismo de Respuesta Directa.

Tabla No. 08. PQRs por Tipo

Tipo de PQR	2020	2021
Demora en la Atención	2	16
Exámenes no cargados	5	
Falla en la energía		1
Mal trato al paciente		2
Mala atención		2
No cuenta con elementos de bioseguridad	1	
No entrega de fórmula		1
Resultados errados		1
Total general	8	23

Fuente: Elaboración Propia

Demoras en la atención es la Queja predominante para la vigencia 2021, seguida de maltrato al paciente y mala atención.

7.2. MECANISMOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA

Enfoque de Atención Prioritaria y Preferencial que parte de la Misión y se materializa en acciones antes, durante y posterior a la atención, con la finalidad de garantizar la atención a la población que requiere atención prioritaria y preferencial. Entre los mecanismos más utilizados están:

- Filas de atención para población vulnerable o priorizada.
- Protocolos para la atención de población prioritaria y preferencial.
- Profesionales de la salud de apoyo a pacientes con necesidades especiales.
- Equipo de salud de la comunidad wayuu, que sirven con intérpretes para las necesidades de atención de esta población.
- Modelo de Atención con enfoque hacia la atención de población prioritaria y preferencial.

7.3. ASOCIACIÓN DE USUARIOS

Se tiene conformada 1 asociación de usuarios vigente conformado por:

INTEGRANTES

Hidelfonso Gonzalez – Presidente

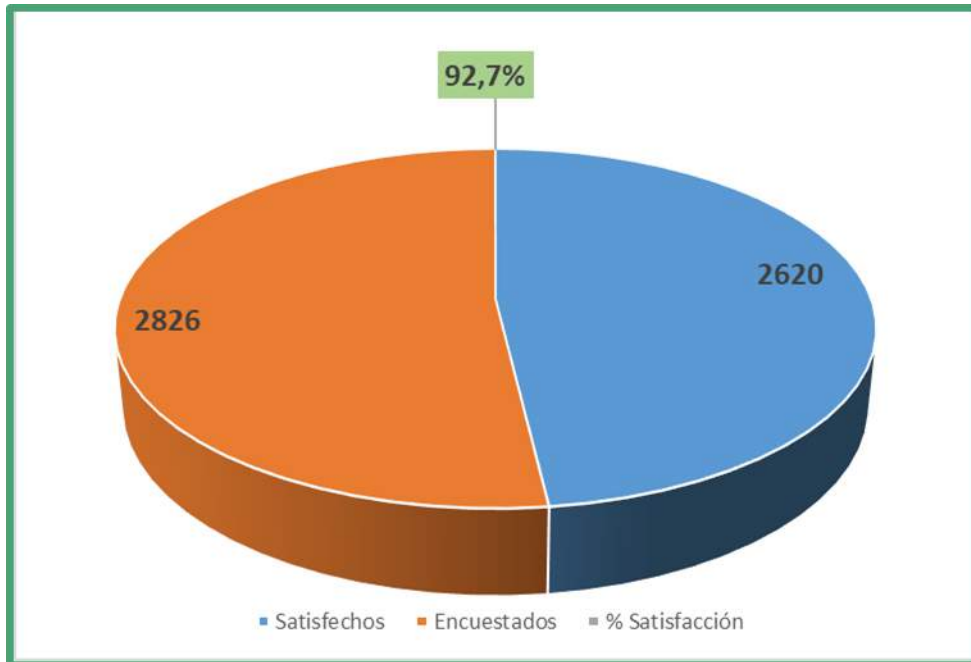
Leydis Jiménez – Secretaria

ACTIVIDADES

- Socialización del Manual de Usuario de la ESE.
- Socialización de los Derechos y Deberes en salud de los Usuarios.
- Socialización del Decreto 064 sobre las Afiliaciones en salud.

7.4. SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS

Gráfica No. 09. Satisfacción de los Usuarios

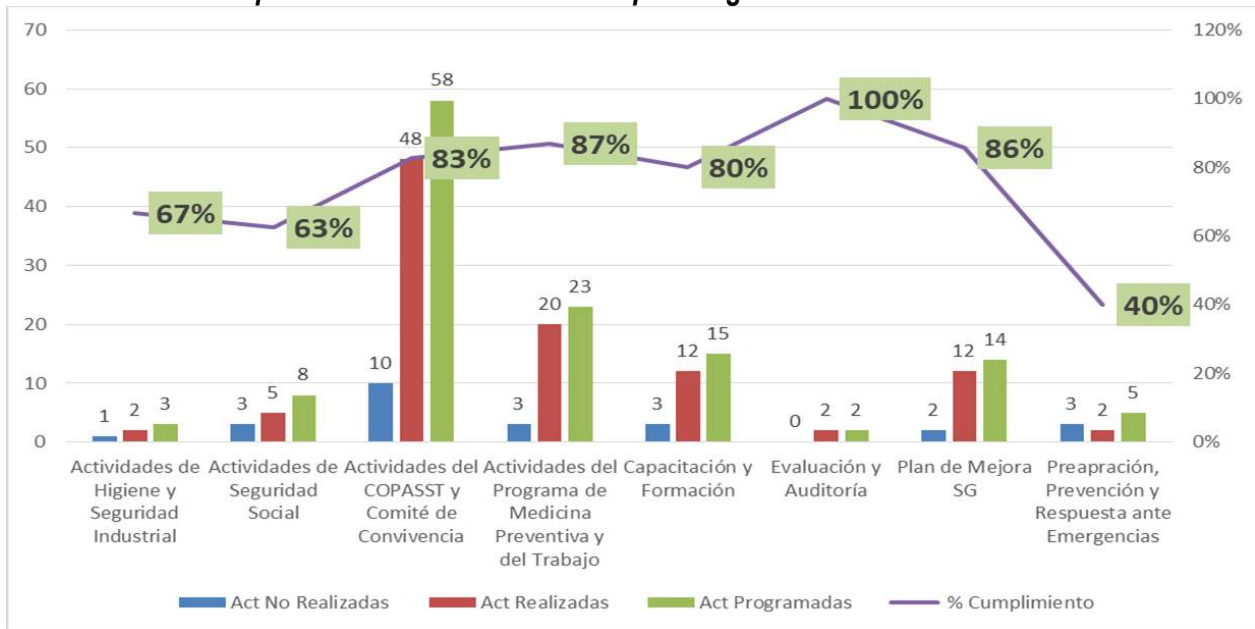


Fuente: *Elaboración Propia*

Para la vigencia 2021 se Aplicaron 2.826 encuestas en todos los servicios de la ESE, de los cuales, 2.620 encuestados manifestaron que los servicios prestados fueron Bueno y Muy Bueno, mostrando un porcentaje bueno de aceptación en la prestación de los servicios de salud de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca.

8. SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Gráfica No. 10. Cumplimiento Plan de Acción SST por Programa



Fuente: Elaboración Propia

La ESE definió Plan de Acción en Seguridad y Salud en el Trabajo con 128 actividades programadas, de las cuales se ejecutaron 103 para un cumplimiento en la ejecución del 80,47%.

Junio y Octubre fueron los meses en que menos actividades se realizaron, situación presentada por la falta de algunos recursos.

Evaluación y Auditoría y Actividades del Programa de Medicina Preventiva y del Trabajo fueron los programas como más alto cumplimiento con el 100% y 87% Respectivamente.

9. GESTIÓN DOCUMENTAL

Dentro del plan se diseñó el Procedimiento Documentado del control de documentos y registros que partió de la definición de los procesos, la configuración del Mapa de Procesos y Responsables para la Implementación del Sistema de Gestión Documental.

Se ha realizado acompañamiento a los procesos y se han actualizado y codificado los documentos institucionales de acuerdo a lo establecido en el procedimiento de Control de Documentos y Registros y del Mapa de Procesos Actualizado. A la fecha se han actualizados documentado por tipo los siguientes:

Tabla No. 09. Documentos institucionalizados – sistema de gestión documental

FECHA	TIPO ACTIVIDAD	EVIDENCIA	Realizado con o para:
15/01/2021	Formatos	001 Formato Eventos Adversos	Verenise Santiago

FECHA	TIPO ACTIVIDAD	EVIDENCIA	Realizado con o para:
6/03/2021	Instructivos	001 Instructivo Autoevaluación Acreditación	Yelitza Ayala
1/04/2021	Bases de datos	Base de datos Crecimiento y Desarrollo	Verenise Santiago
22/04/2021	Bases de datos	8921700021432020FT026	Yuliana Peláez
1/06/2021	Formularios	001 Formulario Preguntas - Rendición de Cuentas 2020	Yelitza Ayala
1/06/2021	Formularios	002 Encuesta Satisfacción - Rendición de Cuentas Vigencia 2020	Yelitza Ayala
8/09/2021	Manuales	001 Manual de Bioseguridad de Laboratorio Clínico	Verenise Santiago
9/09/2021	Procedimientos	001 Procedimientos de Citología	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	006 Manual de Control de Calidad Interno y Externo de Citología	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	007 Manual de Conservación y Transporte de la Muestra	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	009 Manual de Hematología	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	008 Manual de seguimiento a Pacientes con Citologías Alteradas	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	010 Manual de Microbiología	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	011 Manual de Parasitología	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	012 Manual de Química Sanguínea	Verenise Santiago
9/09/2021	Manuales	013 Manual de Uro análisis	Verenise Santiago
6/10/2021	Instructivos	001 Instructivo aplicación de encuestas de satisfacción e informes	Patricia SIAU
22/11/2021	Procedimientos	001 Procedimiento cadena de custodia	Kaira Amaya
22/11/2021	Procedimientos	001 Procedimiento de Manejo de Ropa Hospitalaria	Kaira Amaya

FECHA	TIPO ACTIVIDAD	EVIDENCIA	Realizado con o para:
22/11/2021	Procedimientos	001 Protocolo detectar, prevenir y disminuir riesgos accidentes e incidentes radiológicos	Kaira Amaya
27/11/2021	Bases de datos	04 Rondas de Calidad	Kaira Amaya

Fuente: Elaboración Propia

10. PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA APROBADOS PLAN BIENAL

En función de la Tipología asignada a la ESE en el documento de red, se inició todos los esfuerzos hacia la Reposición de la Infraestructura de la sede principal y los puestos de salud.

Igualmente se ha realizado remodelaciones a la infraestructura con la finalidad de garantizar estándares de ambiente físico para la prestación de servicios de salud en la sede principal y en los puestos de salud habilitados.

Durante la vigencia 2021 se logra la migración y continuidad en la aprobación de 7 iniciativas de proyectos aprobados en plan bienal por un valor total de 55.825 millones de pesos.

Todos los proyectos aprobados están contemplados en el Programa Territorial de Reorganización, Rediseño y Modernización de las ESE de La Guajira, de acuerdo a la complejidad asignada a la ESE Hospital San Agustín.

Tabla No. 10. Proyectos de infraestructura (miles de pesos)

Proyecto	Tipo de Obra	Area	Valor	Aprobado	Aprobado Redes	Aprobado Infraestructura
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	7.550	26.425.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD PRIMERO DE JULIO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD PRIMERO DE JULIO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD DE CONEJO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD EL HATICO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD DE MAYABANGLOMA DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD DE SITIONUEVO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
TOTAL			55.825.000			

Fuente: Plan Bienal

11. LOGROS VIGENCIA 2021

- Alcance del 76,93% del recaudo respecto a los ingresos reconocidos.
- La entidad se encuentra en equilibrio presupuestal (1,01).
- Dado el incremento en la producción, la evolución de los gastos tuvo una tendencia a la baja, lo que significa que para la vigencia 2021 el costo de producir una unidad de producción o servicio disminuyó en un 31% frente a la vigencia 2020.
- Migración de proyectos aprobados de Reposición de la sede de principal y de los puestos de salud en plan bienal.
- Los indicadores de calidad se mantienen dentro de los estándares.
- Aprobación de proyecto de dotación para el puesto de salud de Sitionuevo a través de la ARN y PDET por valor de 168 millones de pesos.

12. COMPROMISOS Y RETOS

- Mejora de la atención en servicios de salud desde todos sus componentes, Recurso Humano, Infraestructura Física, Sistemas de Información, Tecnología, Procesos Asistenciales, entre otros.
- Avance y finalización del Sistema de Gestión Documental basado en Procesos.
- Mejora de los Ingresos Recaudados. Acciones Jurídicas para el incremento de los Ingresos Recaudados.
- Continuidad en la definición, aprobación y gestión de recursos para los proyectos de infraestructura y dotación.
- Optimización de los gastos respecto en cada vigencia que permita mostrar un mejor resultado en la evolución de los mismos.
- Depuración de la cartera que permita conocer la realidad de las cuentas por cobrar y gestiones de cobro pertinentes.
- Revisión y ajuste de los comités institucionales.
- Presencia e implementación de procesos y sistematización en los puestos de salud. Con base en los estándares de sedes integradas en red.
- Definir un cuadro de mando para la gestión financiera y de gestión.
- Incremento de la producción con base en la unidad de valor relativo, en congruencia con los gastos.