

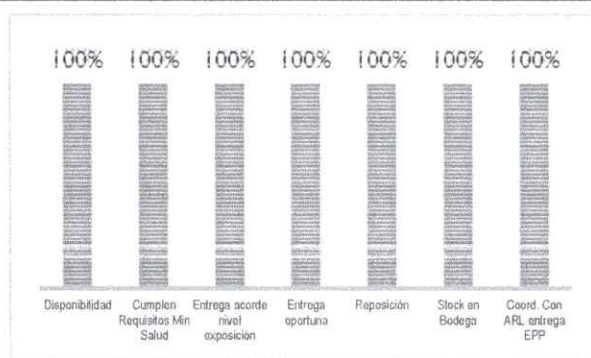
**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Se verifica asistencia para confirmar Cuorum la mitad mas uno, por lo cual se procede a dar inicio a la reunion, con el acompañamiento del delegado del Ministerio de Trabajo via TEAMS, Jose Alberto Solano.

2. Se procede a dar lectura del acta anterior y se veifican el cumplimiento de los hallazgos en caso de que se encuentren

No se identifican hayas ni incumplimiento de los mismos.

3. Seguimiento a las medidas de Bioseguridad



4. Verificación de entrega de E.P.P

Se verifica la entrega portuna de los ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL y los correspondientes a cada area correspondiente al mes de mayo

5. Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores

No se tienen comentarios, ni solicitudes por parte de los trabajadores

6. Aprobacion del acta

Se aprueba acta de reunion de todos los participantes y se procede a firmar

12. Fin de la reunion Hora 11:00am

**PLAN DE ACCION**

TAREA	RESPONSABLE	FECHA

Una vez revisada el acta los miembros del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST proceden a firmar el acta respectiva en señal de conformidad

*Kennys Saltaren Chinchia*  
 PRESIDENTE COMITÉ  
 NOMBRE: Kennys Johana Saltaren Chinchia  
 CEDULA: 56057641

*Luz Daris payan Borres*  
 INVITADO  
 NOMBRE: Luz Daris payan Borres  
 CEDULA: 1063848779

ACTA DE REUNIÓN No.

6

ORDINARIA

EXTRAORDINARIA

**OBJETIVO:** Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a las medidas de prevención y contención de contagio del coronavirus COVID-19 en la organización.

FECHA: 1/06/2022

HORA DE INICIO:

10:00 a. m.

LUGAR: Oficina SST

**ASISTENTES DE LA ORGANIZACIÓN**

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
Kennys Johana Saltaren Chinchia	56057641	Auxiliar administrativo	PRESIDENTE COPASST
Yeiner Rodriguez Carascal	17957067	Auxiliar de Servicios General	MIEMBRO COPASST
Fredys Estrada	17952034	Almacen	SEC. COPASST
Yeiner Jimenez Toncel	17957165	Ing Ambiental	MIEMBRO COPASST
Jose Alberto Solano Manjarrez		Inspector de Trabajo	INVITADO asitencia virtual
Luz Daris Payan Borres	1063484779	Responsable SST	INVITADO

**ESTRUCTURA DE LA REUNIÓN**

TEMAS A TRATAR

1. Verificación de Asistencia

2. Lectura del acta anterior

3. Seguimiento a las medidas de Bioseguridad

4. Verificación de entrega de E.P.P

5. Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores

6. Aprobación del acta

7. Fin de la Reunión

*Yeiner Jimenez T.*

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE: Yeiner Alfonso Jimenez Tocel

CEDULA: 17957165

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE:

CEDULA:

*Fredys Estrada*

MIEMBRO COMITÉ

NOMBRE: Fredys Estrada

CEDULA: 17952034