

INFORME RENDICION DE CUENTAS Vigencia 2023



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAN AGUSTIN DE
FONSECA

PEDRO ELÍAS PEREZ TORRES
Gerente



INDICE DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN	4
2.	SEDE PRINCIPAL Y PUESTOS DE SALUD	5
3.	PLATAFORMA ESTRATEGICA.....	5
3.1.	MISION	5
3.2.	VISION.....	5
3.3.	PRINCIPIOS	5
3.4.	VALORES.....	6
4.	PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD	8
4.1.	PRODUCCION	8
4.2.	CALIDAD EN LA ATENCION.....	9
5.	ASPECTOS FINANCIEROS	10
5.1.	INGRESOS RECONOCIDOS	10
5.2.	INGRESOS RECAUDADOS	11
5.3.	INDICADORES DE EQUILIBRIO	14
5.4.	CARTERA.....	15
5.5.	PASIVOS	16
6.	GESTIÓN DOCUMENTAL	17
7.	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA APROBADOS PLAN BIENAL.....	18
8.	LOGROS.....	19
9.	COMPROMISOS Y RETOS.....	19

INDICE DE GRÁFICAS

GRÁFICA NO. 01.	PRODUCCIÓN DE SERVICIOS.....	8
GRÁFICA NO. 02.	INGRESOS RECONOCIDOS (CIFRAS EN MILLONES DE PESOS).....	10
GRÁFICA NO. 03.	INGRESOS RECAUDADOS (CIFRAS EN MILLONES DE PESOS).....	11
GRÁFICA NO. 04.	GASTOS COMPROMETIDOS (CIFRAS EN MILLONES DE PESOS)	12
GRÁFICA NO. 05.	RECAUDO VS RECONOCIMIENTO.....	13
GRÁFICA NO. 06.	INDICADORES DE EQUILIBRIO COMPARATIVO	14
GRÁFICA NO. 07.	CARTERA POR DEUDOR (CIFRAS EN MILES DE PESOS).....	15
GRÁFICA NO. 08.	PASIVOS	16



INDICE DE TABLAS

TABLA NO. 01. CAPACIDAD INSTALADA.....	4
TABLA NO. 02. SEDES Y PUESTOS DE SALUD.....	5
TABLA NO. 03. PRODUCCIÓN EN UVR	9
TABLA NO. 04. INDICADORES DE CALIDAD EN LA ATENCIÓN.....	9
TABLA NO. 05. DOCUMENTOS INSTITUCIONALIZADOS – SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	17
TABLA NO. 06. PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA (MILES DE PESOS)	18

1. INTRODUCCIÓN

La ESE Hospital San Agustín de Fonseca fue calificada para la vigencia fiscal 2023 como una entidad **SIN RIESGO** financiero de acuerdo a la resolución 851 (con información cierre año 2022). Esto significa que los esfuerzos realizados en la Prestación de Servicios y financieramente ha permitido sacar a la entidad adelante e ir mejorando los indicadores financieros pese a la crisis que muestra el sector.

Oferta de Servicios Similares de la competencia y la posibilidad de nuestros Usuarios y Pacientes de escoger los mejores servicios, obliga a tomar medidas para mejorar la atención en servicios de salud desde todos sus componentes, Recurso Humano, Infraestructura Física, Sistemas de Información, Tecnología, Procesos Asistenciales, entre otros.

Es determinante para el crecimiento de la organización iniciar cuanto antes un proceso de mejoramiento que permita prestar servicios de salud con calidad y seguridad, mejorar e incrementar la producción y los recursos financieros que hagan de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca una empresa Auto sostenible y viable en el tiempo.

El informe se presenta como la información en el Sistema de Información de Hospitales SIHO 2193, resolución 256, circular 012, entre otros.

1. CAPACIDAD INSTALADA

Tabla No. 01. Capacidad Instalada

Recurso	Cantidad
Camas de hospitalización	10
Camas de observación	11
Consultorios de consulta externa	14
Consultorios en el servicio de urgencias	2
Salas de quirófanos	0
Mesas de partos	1
Número de unidades de odontología	7

Fuente: Siho – Sistema de Información de Hospitales - 2193

A lo largo de los años, la ESE ha venido funcionando de manera ininterrumpida prestando servicios de baja complejidad.

En la actualidad la ESE Hospital San Agustín, tiene dentro de su estrategia, la expectativa de mejorar las condiciones de la infraestructura física, en el mediano plazo que coadyuve a la mejora en la prestación de los servicios de salud en esta población y su área de influencia.

2. SEDE PRINCIPAL Y PUESTOS DE SALUD

Tabla No. 02. Sedes y puestos de salud

Nombre	Nombre	Area Lote	Area Primero	Area Construida
442790037301	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTIN	6.826	3.235	3.241
442790037303	PUESTO DE SALUD DE CONEJO	720	246	167
442790037305	PUESTO DE SALUD DE MAYABANGLOMA	265	103	96
442790037307	PUESTO DE SALUD EL HATICO	768	195	83
442790037302	PUESTO DE SALUD PRIMERO DE JULIO	601	601	245
442790037306	PUESTO DE SALUD SITIONUEVO	657	108	32
	TOTAL	9.837	4.488	3.864

Fuente: Siho – Sistema de Información de Hospitales - 2193

La ESE Hospital San Agustín de Fonseca, para el 2023 cuenta con 5 puestos de salud distribuidos en su área de influencia, y la sede principal debidamente habilitados en el Registro Especial de Prestadores de Servicios de Salud y en el marco del Programa Territorial De Reorganización, Rediseño y Modernización de las ESE de La Guajira.

Siguen habilitados 5 puestos de salud y la sede principal que suma un área construida de 3.864 Metros Cuadrados y un área total de 9.837 Metros Cuadrados.

3. PLATAFORMA ESTRATEGICA

3.1. MISION

El Hospital San Agustín de Fonseca es una Empresa Social del Estado que presta servicios de salud de baja complejidad, que propende por la promoción y la prevención de la enfermedad de forma oportuna, con un equipo de talento humano capacitado que busca permanente el mejoramiento de la calidad de la prestación del servicio de salud, en pro de la salud de la comunidad Fonsequera.


3.2. VISION

Ser al 2023, un referente de salud líder en la prestación de servicios de baja complejidad reconocida a nivel municipal y Departamental por implementar estrategias que permitan la congruencia entre la oportunidad, la calidad y el equilibrio financiero, en aras de prestar un servicio óptimo, humanizado y con responsabilidad social, que satisfaga las necesidades tanto a nuestros clientes externos como internos.

3.3. PRINCIPIOS

VOCACION DE SERVICIO: Nuestros profesionales tendrán actitud de vida y de colaboración hacia los demás, realizando acciones desinteresadas que contribuyan a hacer más ligera y placentera la vida de los otros sin buscar recompensa, agradecimiento y/o admiración.

COMPROMISO: Los funcionarios(as) de planta y el personal por prestación de servicios de la Institución son conscientes de la importancia del rol como servidores públicos, deben tener disposición permanente para



comprender y resolver las necesidades de los clientes internos y externos, buscando siempre mejorar su bienestar.

SENTIDO DE PERTENENCIA: Compromiso con nuestra institución, que nos motiva a servir en cada jornada con amor, empatía y calidad a nuestros usuarios.

TRABAJO EN EQUIPO: Unir el esfuerzo con quienes participan en los procesos y actividades sin excepción, con armonía, cooperación, compromiso y responsabilidad compartida, para multiplicar el logro de resultados en búsqueda de los objetivos y metas comunes.

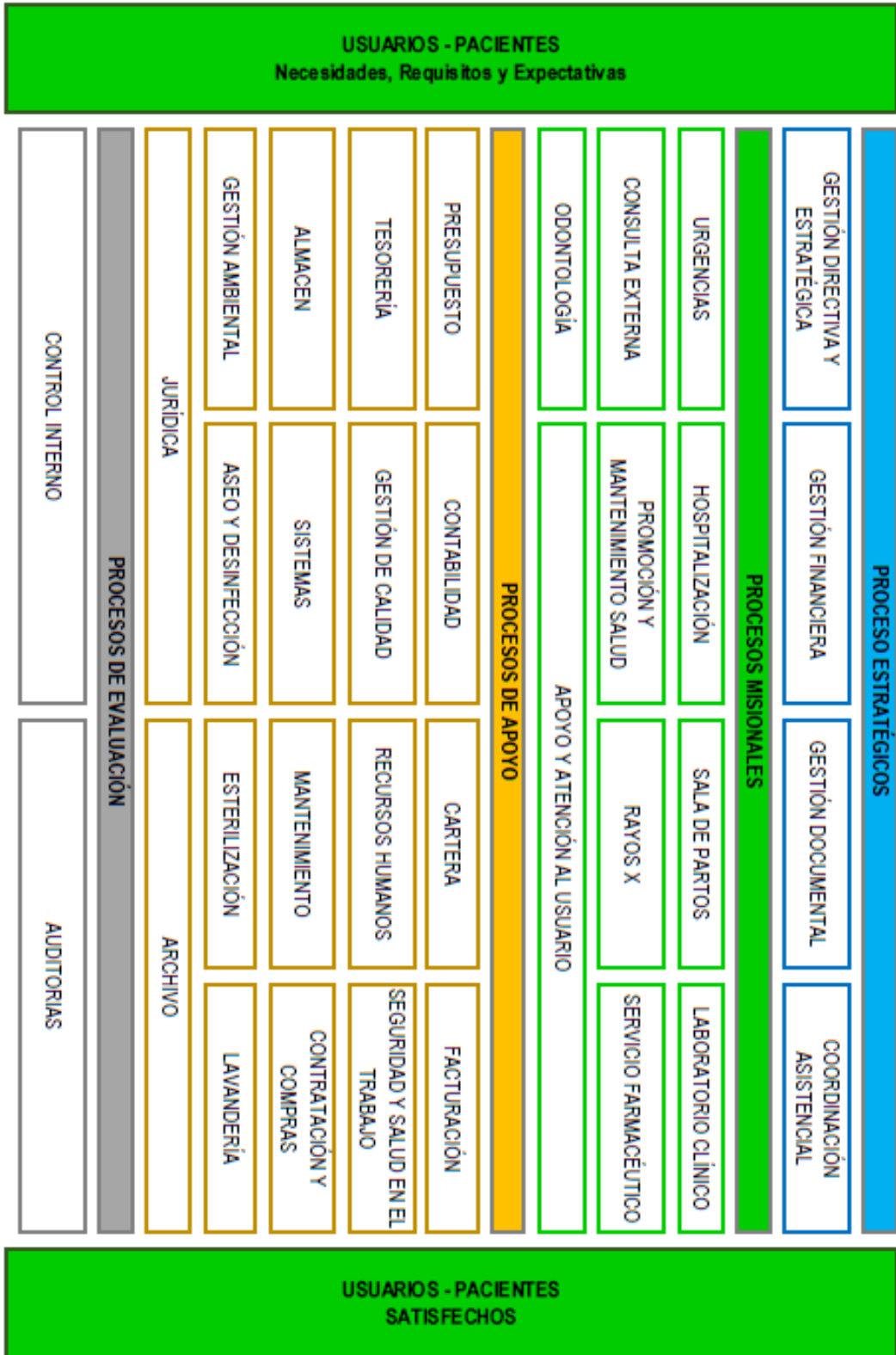
3.4. VALORES

RESPONSABILIDAD: Entendida como el cumplimiento a cabalidad de nuestra función principal “prestar servicios de salud” con eficiencia y eficacia; desarrollar de manera ética las actividades, asumiendo de forma positiva las consecuencias de cada decisión tomada

RESPECTO: Porque lo más importante en nuestra E.S.E es la dignidad del ser humano, el buen trato al equipo de trabajo y a nuestros usuarios, aceptando las diferencias culturales, religiosas, étnicas y socioeconómicas de todos.

HUMANIZACIÓN: Brindar servicios que reconozcan en cada usuario su dignidad humana, su valor intrínseco como persona y en consecuencia contribuir al mejoramiento de su salud, a la satisfacción de sus necesidades, respetándole los derechos y deberes como paciente.

SOLIDARIDAD: Que se vive cuando atendemos personas de menores recursos económicos o en los programas que nuestra Institución lidera sin pensar en réditos económicos.

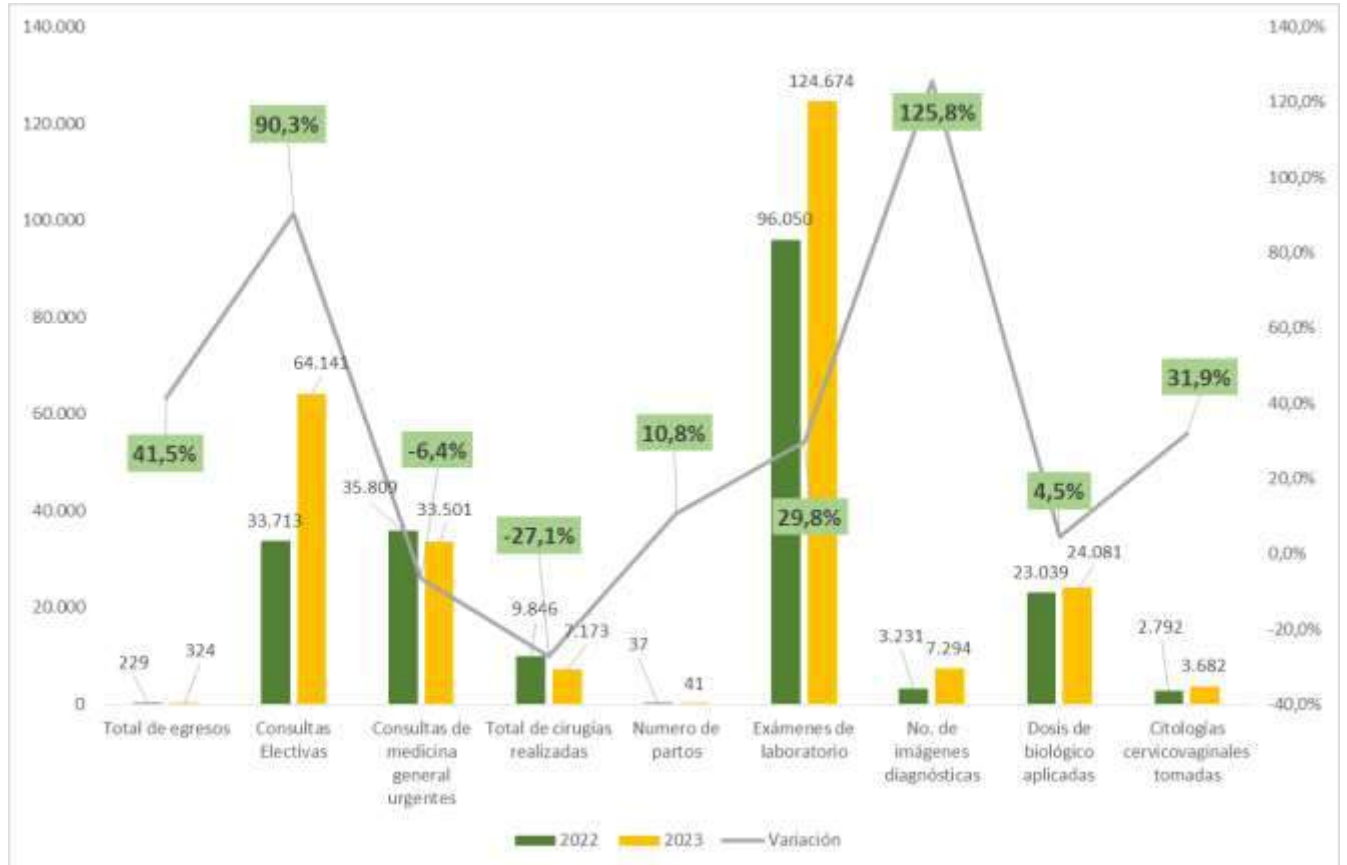


2. MAPA DE PROCESOS

4. PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD

4.1. PRODUCCION

Gráfica No. 01. Producción de servicios



Fuente: Ficha técnica – Siho

Los Egresos Hospitalarios se incrementaron en un 41,5% de 229 en 2022 se pasó a 324 en 2023. Situación presentada por la morbilidad presentada en la región, el acercamiento de la población a los servicios de la ESE y la afluencia de población venezolana que se incrementó considerablemente respecto a la vigencia anterior.

Y las Consultas de medicina general electivas aumentaron en un 90% y medicina general urgentes disminuyó en un 6,4%.

Por otro lado, las cirugías pasaron (procedimientos menores en la Urgencia) de 9846 en 2022 a 7137 en 2022 con una disminución considerable del 27%. Motivado por la baja en los contratos con las EPS.

Los exámenes de laboratorio mostraron un incremento importante del 29,8% entre las vigencias e Imágenes diagnósticas tuvo el mismo comportamiento con un incremento del 125%.

Tabla No. 03. Producción en UVR

Variable	2022	2023	Variación
Producción Equivalente UVR	1.367.474,52	1.266.337,75	-7,4%

Fuente: Ficha técnica – Siho

En términos globales, la producción en UVR disminuyó en 7,4%, de 1.367.474 UVR en 2022 pasó a 1.266.337 UVR en 2023.

4.2. CALIDAD EN LA ATENCION

Tabla No. 04. Indicadores de calidad en la atención

Variable	2020	2021	2022	2023
% pacientes atendidos por urgencias remitidos	14,19	9,38	9,65	11,08
Razón Pacientes remitidas para atención de parto por partos atendidos	8,244	3,648	6,432	0,512
Proporción de reingreso de pacientes al servicio de urgencias en menos de 72 horas (Resolución 256 de 2016).	0,104	0,59	1,287	1,349
Proporción de reingreso de pacientes al servicio de urgencias en menos de 72 horas (Indicador 25, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	0,001	0,006	0,013	0,013
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de medicina general (Indicador 26, anexo 2 Resolución 408 de 2018)	1,10	1,43	1,23	1,49
Tiempo promedio de espera para la asignación de cita de odontología general	0,69	1,11	1,33	1,90
Tiempo promedio de espera para la atención del paciente clasificado como Triage 2 en el servicio de urgencias	19,527	12,965	9,364	14,745
Proporción de satisfacción global de los usuarios en la IPS	97,6%	92,7%	90,2%	86,0%

Fuente: Ficha técnica – Siho

La proporción de reingreso de pacientes del servicio de urgencias antes de las 72 horas fue de 1,3%, y se encuentra por debajo del estándar permitido de 3%.

La entidad cumplió con el reporte de los indicadores de calidad con base en la Resolución 408 de 2018 y cumplió con las metas establecidas de cada indicador.

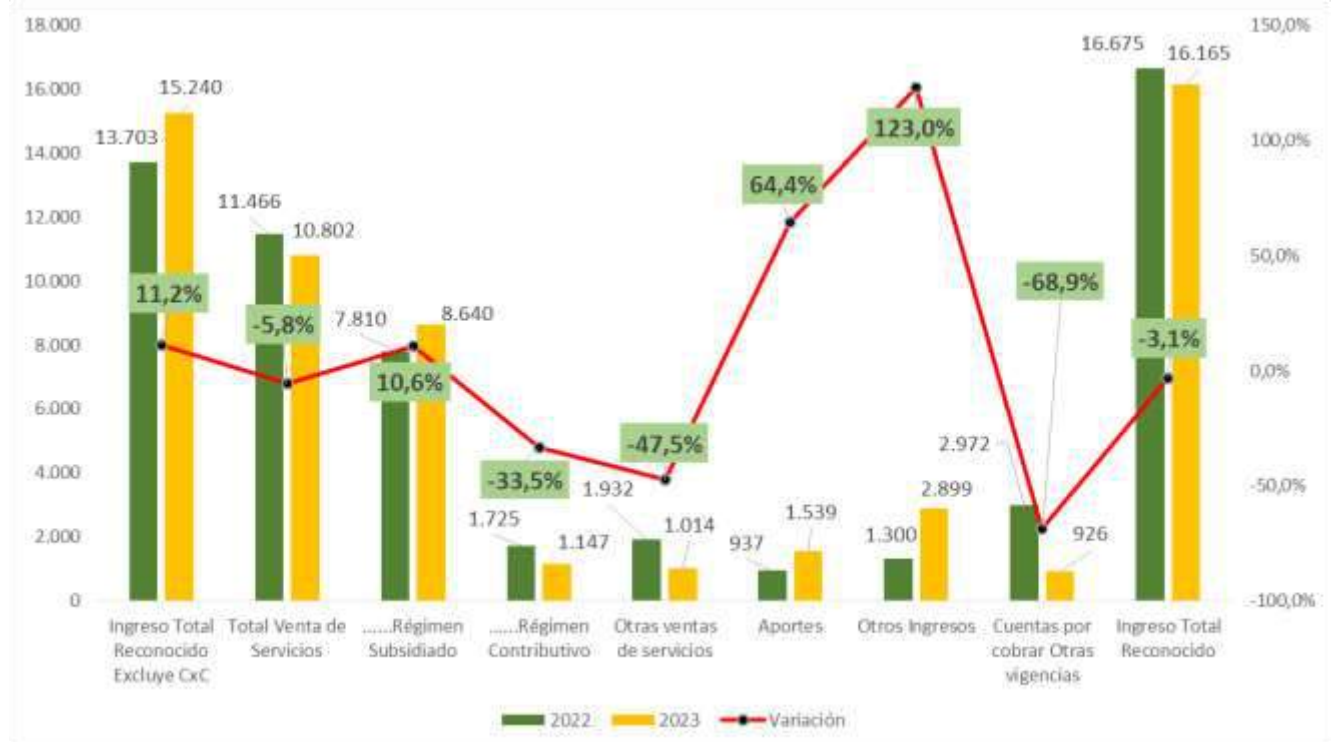
Respecto a la satisfacción global de los usuarios, para el 2022 se alcanza un 90,2% frente al 86% en 2023.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

Este análisis incluye información relacionada con las condiciones financieras de la entidad y la gestión de los recursos del Sistema, ¡el análisis comparativo de la ejecución presupuesta! con la vigencia anterior, información sobre la gestión del riesgo financiero, presentación y análisis del balance general y el estado de resultados comparado con la vigencia anterior.

5.1. INGRESOS RECONOCIDOS

Gráfica No. 02. Ingresos Reconocidos (cifras en millones de pesos)



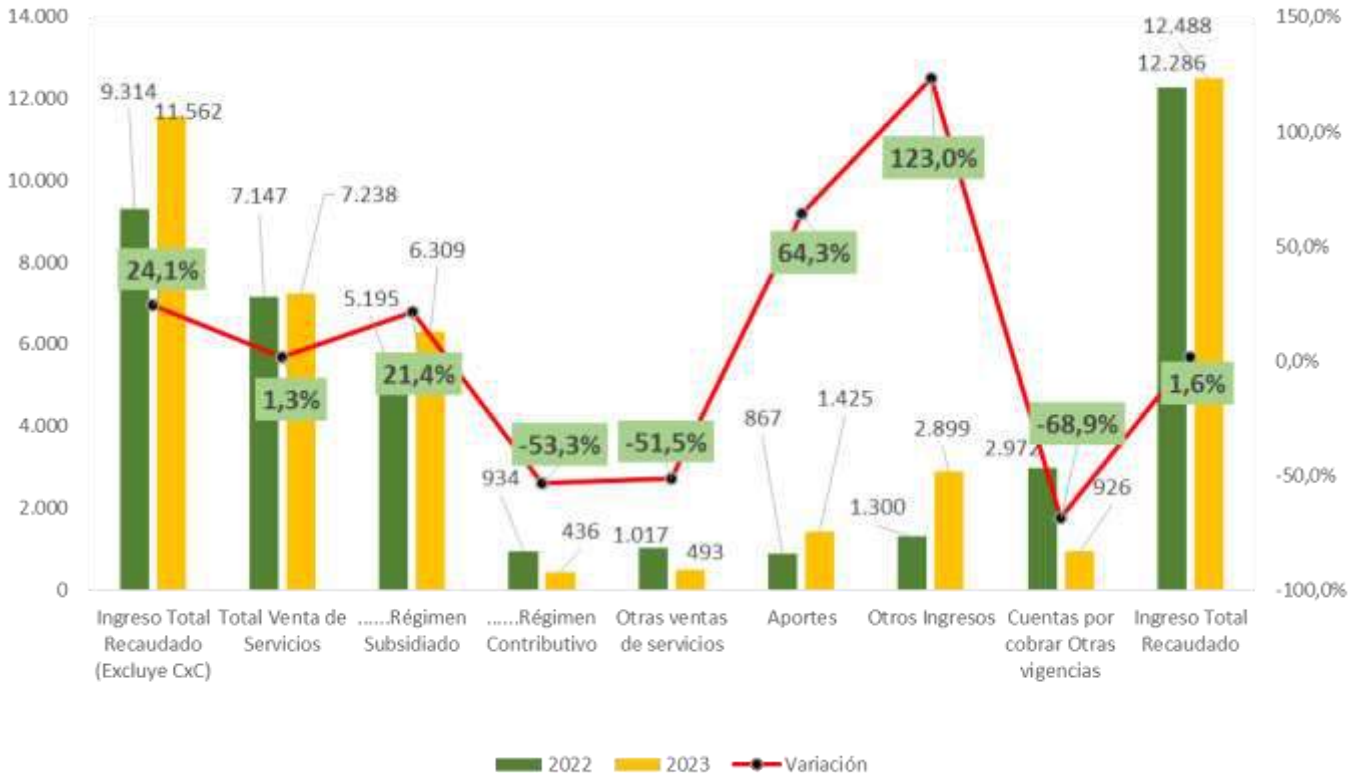
Fuente: Ficha técnica – Siho

Los Ingresos Corrientes Reconocidos sin cuentas por cobrar reflejan un aumento de **11% (\$1537 millones)**. Representado en un aumento de Venta de Servicios del Régimen Subsidiado con el **10%**, aportes con un **64%** y otros ingresos **55%**.

Los Ingresos Totales Reconocidos (Incluye Cuentas por Cobrar) reflejan una disminución del **3,1% (\$509 millones)**.

5.2. INGRESOS RECAUDADOS

Gráfica No. 03. Ingresos Recaudados (Cifras en millones de pesos)



Fuente: Ficha técnica – Siho

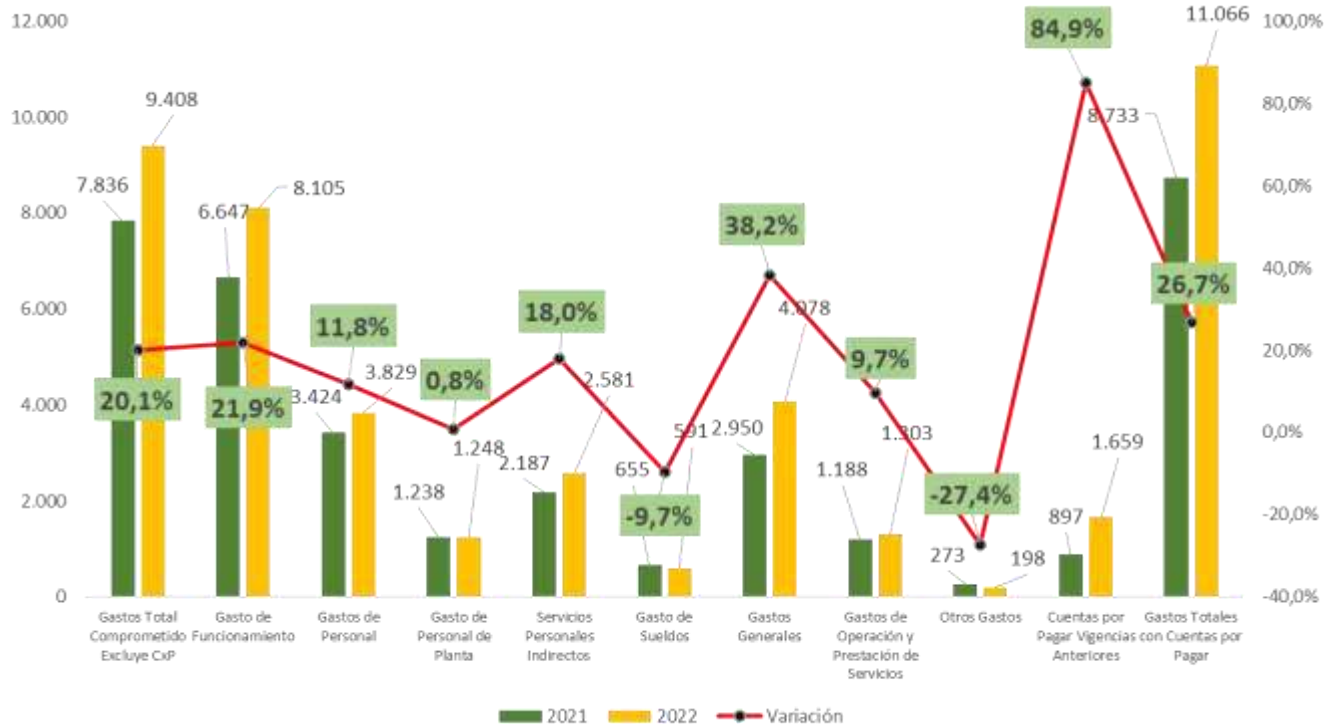
Los Ingresos Corrientes Recaudados reflejan un aumento del 24,1% (**\$2248 millones**), afectado por el incremento del 64% en Aportes y del 123 en Otros ingresos. El Total de Ventas de Servicios muestra un incremento del 1,3% (**\$92 millones**).

Se evidencia en los Ingresos Recaudados Cuentas por Cobrar Otras vigencias una disminución importante del del 70% (**\$2046 millones**).

Los ingresos totales recaudados muestran un incremento global del 1,6% frente a la vigencia anterior.

2.1. GASTOS COMPROMETIDOS

Gráfica No. 04. Gastos Comprometidos (cifras en millones de pesos)



Fuente: Ficha técnica – Siho

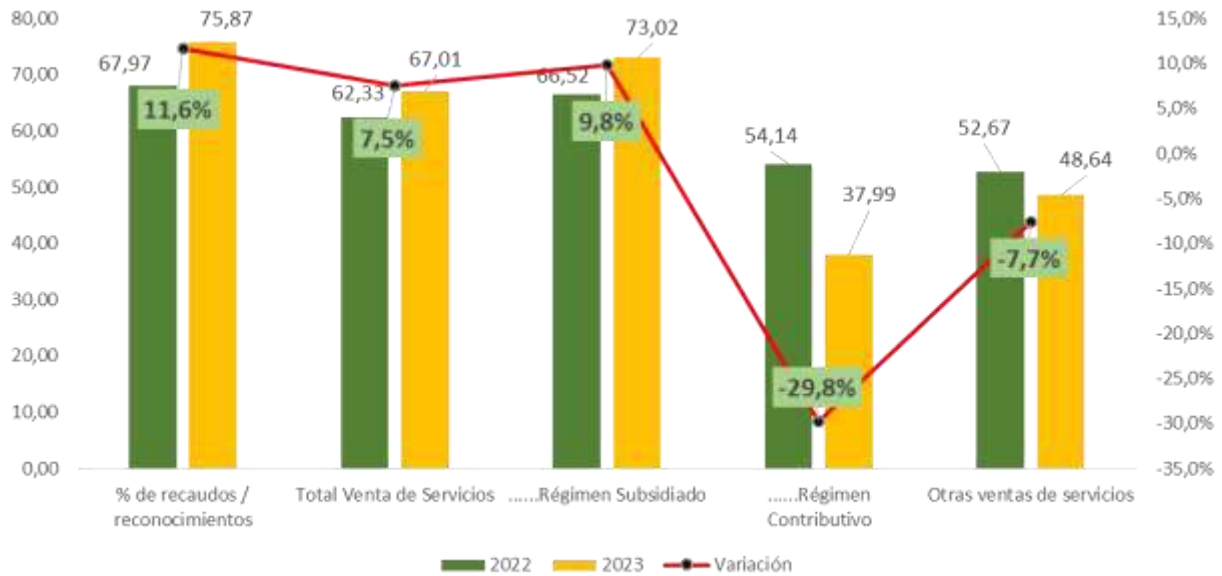
Los Gastos comprometidos (Corrientes) muestran un incremento del **20%**, en virtud de los compromisos por **\$7.836** Millones en 2021 a **\$9.408** Millones en 2022, es decir, una diferencia **\$1572** millones. Lo que evidencia los esfuerzos significativos y consistentes de la ESE en la racionalización de sus Gastos dado que la producción aumentó en 44% y los ingresos recaudados en 59%.

El aumento de estos Gastos esencialmente se registra por la aumento promedio de **21%** en los Gastos de Funcionamiento, **12%** en gastos de personal, **9,7%** en gastos de operación y Prestación de servicios.

Los Gastos comprometidos con cuentas por pagar reflejan una incremento del **26%**, es decir, **\$2333** millones.

2.2. RECAUDO / RECONOCIMIENTO

Gráfica No. 05. Recaudo Vs Reconocimiento



Fuente: Ficha técnica – Siho

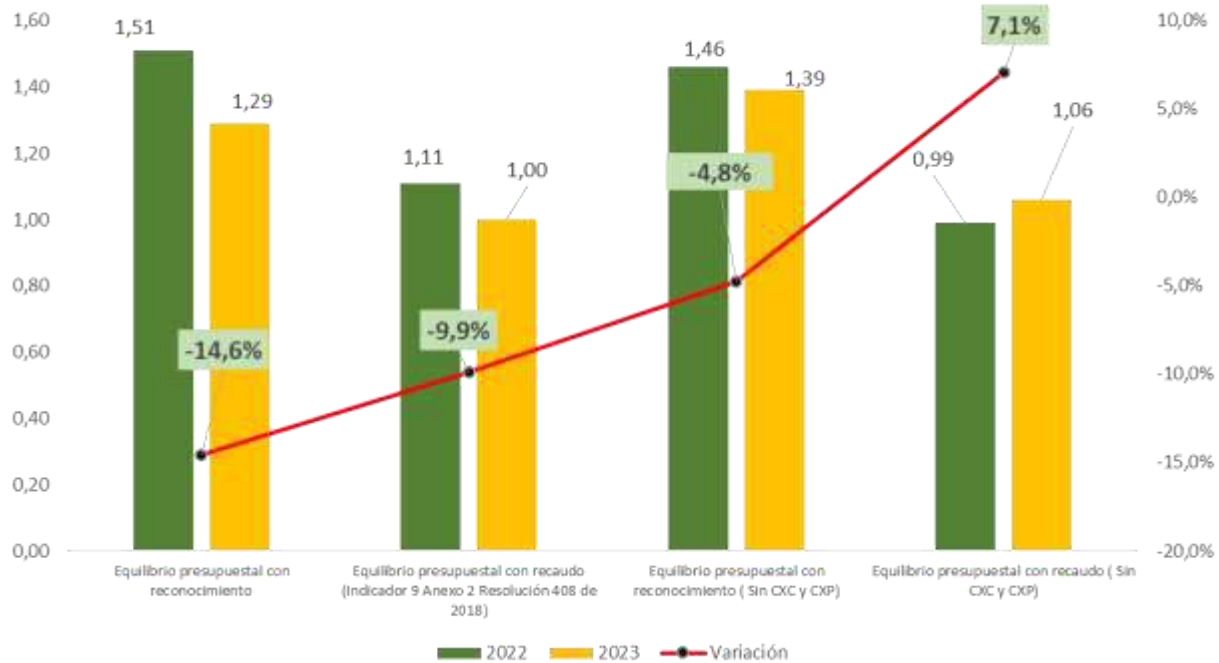
La Gráfica muestra en términos porcentuales la Gestión del Recaudo Vs el Reconocimiento comparadas entre las vigencias 2022/2023, con una tendencia mayormente positiva.

Se evidencia que, para la vigencia 2023 el **%** de Recaudo VS Reconocimiento fue del **75,87%**, es decir, un aumento del **11,6%** respecto a la Vig. 2022, reflejado además por el aumento del 7,5% del recaudo total por Ventas de Servicios, específicamente en el régimen subsidiado.

El recaudo en el Régimen Contributivo disminuye en un **29,8%** y otras ventas de servicios en un **7,7%**.

5.3. INDICADORES DE EQUILIBRIO

Gráfica No. 06. Indicadores de Equilibrio Comparativo



El **Equilibrio Presupuestal con Reconocimiento** para la vigencia 2023 (**1,29**), muestra una disminución del **14,6%**, respecto a la vigencia 2022. Sin embargo, muestra equilibrio.

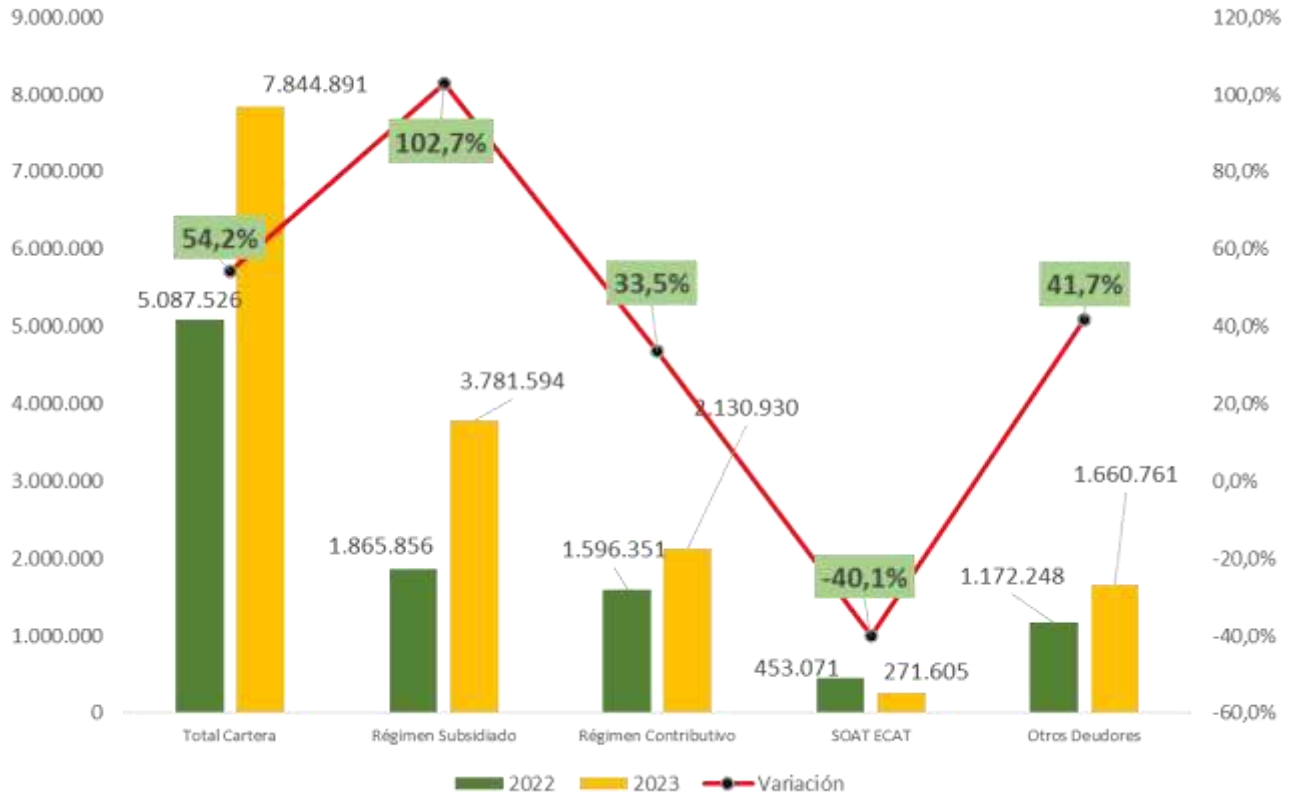
El **Equilibrio Presupuestal con Recaudo** (**1,11**) en el 2022, evidencia una disminución del **9,9%**, quedando en **1** en la vigencia 2023. Pese a ello, el resultado de equilibrio presupuestal con recaudo es **SATISFACTORIO** de acuerdo al indicador 9 del anexo 2 de la resolución 408 de 2018.

El **Equilibrio Presupuestal con Reconocimiento** (Sin cuentas por cobrar – Cuentas por pagar) para la Vigencia 2023 (**1,39**), refleja un disminución del **4,8%** respecto a la vigencia 2022.

El **Equilibrio Presupuestal con Recaudo** (Sin cuentas por cobrar – Cuentas por pagar) para la Vig. 2023 (**1,06**), refleja un aumento del **7%**.

5.4. CARTERA

Gráfica No. 07. Cartera por deudor (Cifras en miles de pesos)

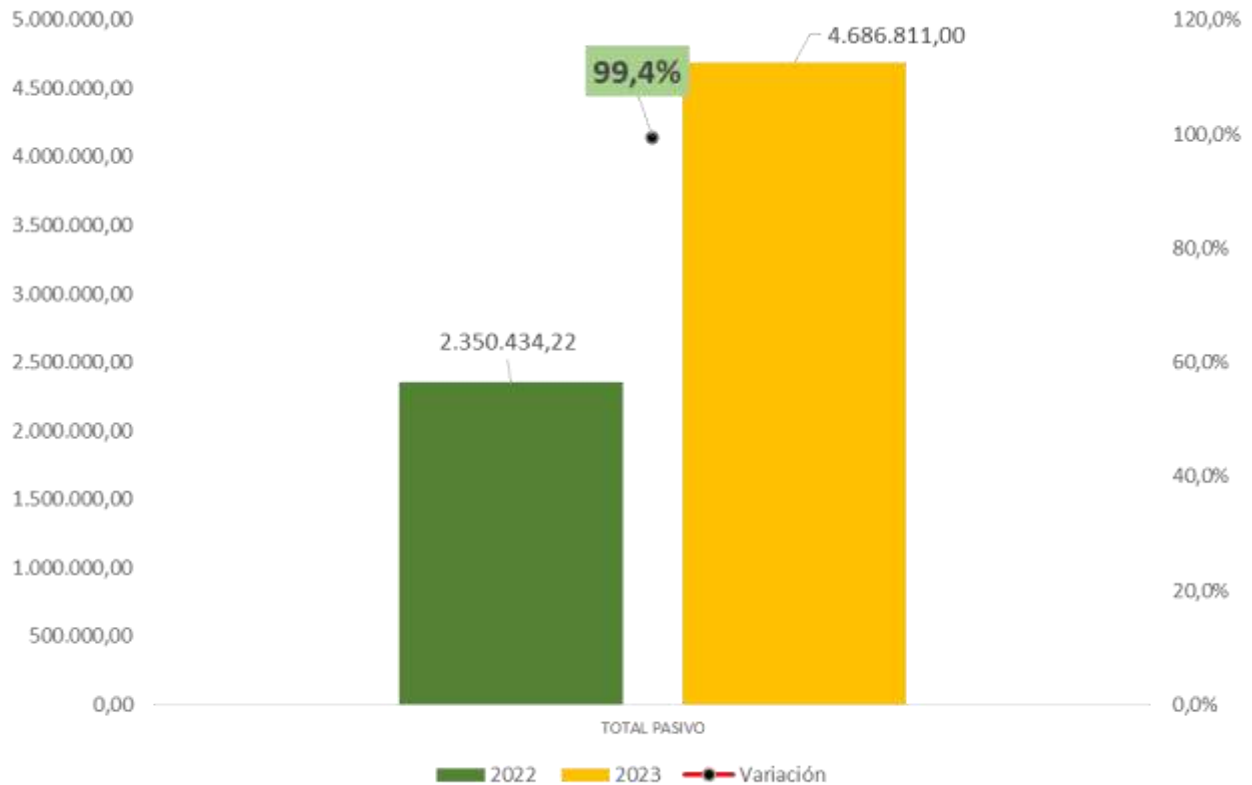


Se evidencia que la **Cartera por Deudor** aumentó en **54%** (\$2757 millones) en la vigencia 2023, tendencia marcada en el régimen subsidiado (**102%**) y régimen contributivo (**33,5%**).

La cartera de SOAT ECAT disminuyó en un 40% y otros deudores se incrementaron en un 41,7%.

5.5. PASIVOS

Gráfica No. 08. Pasivos



Se evidencia que los **Pasivos** se incrementaron en **99,4%** (**\$2,336 millones**) en la vigencia 2023. Sustentado por el incremento de las Cuentas por Pagar en **63,9%** (**\$1,113 millones**) Beneficios a empleados **10,3%** (**\$1,113 millones**), y otros pasivos en un **573%** (**\$1,182 millones**) correspondiente a ingresos recibidos por anticipado por concepto de ventas.

6. GESTIÓN DOCUMENTAL

Dentro del plan se diseñó el Procedimiento Documentado del control de documentos y registros que partió de la definición de los procesos, la configuración del Mapa de Procesos y Responsables para la Implementación del Sistema de Gestión Documental.

Se ha realizado acompañamiento a los procesos y se han actualizado y codificado los documentos institucionales de acuerdo a lo establecido en el procedimiento de Control de Documentos y Registros y del Mapa de Procesos Actualizado. A la fecha se han actualizados documentado por tipo los siguientes:

Tabla No. 05. Documentos institucionalizados – sistema de gestión documental

FECHA	TIPO DOCUMENTO	NOMBRE DOCUMENTO
17/03/2023	Bases de datos	Adherencia Historia 2023
22/03/2023	Protocolos	004 Protocolo Binomio Madre-Hijo
23/03/2023	Protocolos	005 Protocolo Identificación de Pacientes
3/04/2023	Manuales	001 Reglamento Audiencia Pública de Rendición de Cuentas
1/04/2023	Formatos	017 BD Demanda Inducida
1/04/2023	Formatos	018 BD Inasistencia
8/05/2023	Formatos	003 Acta de inducción y Reinducción
8/05/2023	Formatos	007 Asistencia a capacitaciones
8/05/2023	Formatos	008 Entrega de Dosimetría
17/05/2023	Formatos	009 Formato Inspección General
17/05/2023	Formatos	010 Formato Inspección de Oficinas
17/05/2023	Formatos	012 Formato Inspección de Áreas Comunes
17/05/2023	Formatos	011 Formato Inspección de Bodegas
17/05/2023	Formatos	014 Formato Inspección de Botiquín
17/05/2023	Formatos	013 Formato Inspección General de EPP
17/05/2023	Formatos	015 Formato inspección de extintores
7/06/2023	Formatos	016 Formato Actas COPASST
7/06/2023	Protocolos	006 Protocolo de Limpieza y Desinfección
10/07/2023	Formatos	017 Formato Queja Acoso Laboral
24/08/2023	Formatos	Registro censo diario camas
5/09/2023	Procedimientos	001 Manual de Procesos y Procedimientos Farmacia
11/09/2023	Formularios	Perfil Sociodemográfico
9/10/2023	Formatos	001 Entrega de turnos de Enfermería
8/11/2023	Formatos	001 Inspección Ambiental de Cuarto de Residuos
20/11/2023	Formatos	018 Investigación de AT
20/11/2023	Formatos	018 Investigación de AT
20/11/2023	Manuales	001 Manual de Inducción y Reinducción
21/11/2023	Formatos	Cronograma Socialización de Comités

Fuente: Elaboración Propia

Se institucionalizaros 28 documentos nuevos y se hizo ajuste a muchos más de acuerdo a los cambios del Cliente, Legales, Organizacionales y Normativos.

7. PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA APROBADOS PLAN BIENAL

En función de la Tipología asignada a la ESE en el documento de red, se inició todos los esfuerzos hacia la Reposición de la Infraestructura de la sede principal y los puestos de salud.

Igualmente se ha realizado remodelaciones a la infraestructura con la finalidad de garantizar estándares de ambiente físico para la prestación de servicios de salud en la sede principal y en los puestos de salud habilitados.

Durante la vigencia 2023 se logra la migración y continuidad en la aprobación de 7 iniciativas de proyectos aprobados en plan bienal por un valor total de 55.825 millones de pesos.

Todos los proyectos aprobados están contemplados en el Programa Territorial de Reorganización, Rediseño y Modernización de las ESE de La Guajira, de acuerdo a la complejidad asignada a la ESE Hospital San Agustín.

Tabla No. 06. Proyectos de infraestructura (miles de pesos)

Proyecto	Tipo de Obra	Area	Valor	Aprobado	Aprobado Redes	Aprobado Infraestructura
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	7.550	26.425.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD PRIMERO DE JULIO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD PRIMERO DE JULIO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD DE CONEJO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD EL HATICO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD DE MAYABANGLOMA DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
REPOSICIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL PUESTO DE SALUD DE SITIONUEVO DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTÍN	1.Obra nueva	1.400	4.900.000	SI	SI	SI
TOTAL			55.825.000			

Fuente: Plan Bienal

8. LOGROS

- Alcance del 67,9% del recaudo respecto a los ingresos reconocidos.
- La entidad se encuentra en equilibrio presupuestal (1,11).
- Los Ingresos Totales Reconocidos (Incluye Cuentas por Cobrar) reflejan un aumento del 44%.
- Los ingresos totales recaudados muestran un incremento global del 59,2% frente a la vigencia anterior.
- Dado el incremento en la producción, la evolución de los gastos tuvo una tendencia a la baja, lo que significa que para la vigencia 2022 el costo de producir una unidad de producción o servicio disminuyó en un 16,6% frente a la vigencia 2021.
- Migración de proyectos aprobados de Reposición de la sede de principal y de los puestos de salud en plan bienal.
- Los indicadores de calidad se mantienen dentro de los estándares.

9. COMPROMISOS Y RETOS

- Mejora de la atención en servicios de salud desde todos sus componentes, Recurso Humano, Infraestructura Física, Sistemas de Información, Tecnología, Procesos Asistenciales, entre otros.
- Avance y finalización del Sistema de Gestión Documental basado en Procesos.
- Mejora de los Ingresos Recaudados. Acciones Jurídicas para el incremento de los Ingresos Recaudados.
- Continuidad en la definición, aprobación y gestión de recursos para los proyectos de infraestructura y dotación.
- Optimización de los gastos respecto en cada vigencia que permita mostrar un mejor resultado en la evolución de los mismos.
- Depuración de la cartera que permita conocer la realidad de las cuentas por cobrar y gestiones de cobro pertinentes.
- Revisión y ajuste de los comités institucionales.
- Presencia e implementación de procesos y sistematización en los puestos de salud. Con base en los estándares de sedes integradas en red.
- Definir un cuadro de mando para la gestión financiera y de gestión.
- Incremento de la producción con base en la unidad de valor relativo, en congruencia con los gastos.