

ACTA DE REUNIÓN No. ORDINARIA EXTRAORDINARIA

OBJETIVO: Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a las medidas de prevención y control del protocolo de BIOSEGURIDAD en la E.S.E SAN AGUSTIN DE FONSECA

FECHA: 5/09/2022 HORA DE INICIO: 10:00 a. m.

LUGAR: Oficina SST

ASISTENTES DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE COMPLETO	CEDULA	CARGO	ROL Y/O FUNCIÓN EN EL COPASST
Kennys Johana Saltaren Chinchia	56057641	Auxiliar administrativo	PRESIDENTE COPASST
Yeiner Rodriguez Carascal	17957067	Auxiliar de Servicios General	MIEMBRO COPASST
Asmel Dario Amaya Molina	17953176	Jefe de Prensa	MIEMBRO COPASST
Yeiner Jimenez Toncel	17957165	Ing Ambiental	MIEMBRO COPASST
Jose Alberto Solano Manjarrez		Inspector de Trabajo	INVITADO asitencia virtual
Luz Daris Payan Borres	1063484779	Responsable SST	INVITADO

ESTRUCTURA DE LA REUNIÓN

TEMAS A TRATAR

1. Verificación de Asistencia
2. Lectura del acta anterior
3. Seguimiento a las medidas de Bioseguridad
4. Verificación de entrega de E.P.P
5. Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores
6. Aprobación del acta
7. Fin de la Reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se verifica asistencia para confirmar Cuorum la mitad mas uno, por lo cual se procede a dar inicio a la reunion, con el acompañamiento del delegado del Ministerio de Trabajo via TEAMS, Jose Alberto Solano.

2. Se procede a dar lectura del acta anterior y se veifican el cumplimiento de los hallazgos en caso de que se encuentren

No se encuentra incumplimiento en los compromisos adquiridaos en el acta anterior

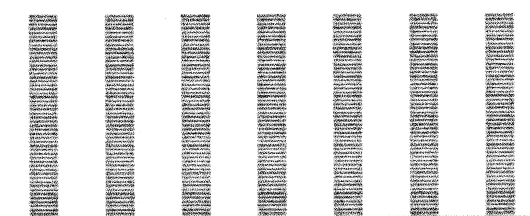
3. Seguimiento a las medidas de Bioseguridad

Cumplimiento Gestión EPP



■ SI ■ NO

100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%



Disponibilidad Cumplen Requistos Min Salud Entrega acorde nivel exposición Entrega oportuna Reposición Stock en Bodega Coord. Con ARL entrega EPP

4. Verificación de entrega de E.P.P

Se verifica la entrega portuna de los ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL y los correspondientes a cada area correspondiente al mes de agosto

5. Comentarios o solicitudes por parte de los trabajadores

No se tienen comentarios, ni solicitudes por parte de los trabajdores

6. Aprobacion del acta


Se aprueba acta de reunion de todos los participantes y se procede a firmar

12. Fin de la reunion Hora 11:00am

PLAN DE ACCION

TAREA	RESPONSABLE	FECHA
Campaña de Orden Y aseo	Copasst, Responsable SST, Gestion Ambiental	Septiembre
Divulgacion de medidas de preveccion y Control de Viruela Simica	Copasst, Responsable SST	Septiembre

Una vez revisada el acta los miembros del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST proceden a firmar el acta respectiva en señal de conformidad

 <p>Hospital San Agustín Empresa Social del Estado <i>¡Podemos Mejorar Tu Salud!</i></p>	<p>FORMATO ACTA REUNIONES SST EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN AGUSTIN</p>	Código: SSTR-FT-050
		Versión: 01
		Fecha: 28/08/2020

Kennys Saltaren

 PRESIDENTE COMITÉ
 NOMBRE: Kennys Johana Saltaren Chinchia
 CEDULA: 56057641

Luz Daris payan Borres

 INVITADO
 NOMBRE: Luz Daris payan Borres
 CEDULA: 1063848779

Yeiner Jimenez T'

 MIEMBRO COMITÉ
 NOMBRE: Yeiner Alfonso Jimenez Tocel
 CEDULA: 17957165

Yeiner Rodriguez

 MIEMBRO COMITÉ
 NOMBRE: Yeiner Rodriguez Carascal
 CEDULA: 17957067

Asmel Dario Amaya Molina

 MIEMBRO COMITÉ
 NOMBRE: Asmel Dario Amaya Molina
 CEDULA: 17953176