



**RESOLUCION No.140
(JUNIO 06 DE 2018)**

“Por medio de la cual se adopta el CODIGO DE INTEGRIDAD del Hospital San Agustín de Fonseca, La Guajira”

La gerente del Hospital San Agustín de Fonseca, La Guajira, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales y,

CONSIDERANDO:

1. Que el artículo 209 de la Constitución Política señalo que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con base en los principios de igualdad, moralidad, eficiencia, economía, celeridad, imparcialidad, publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.
2. Que el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015 creo el Sistema de Gestión e integro los Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad como un conjunto de entidades y organismos del Estado políticas, normas, recursos e información, que tienen por objeto dirigir la gestión pública al mejor desempeño institucional y la consecución de resultados para la satisfacción de las necesidades y el goce efectivo de los derechos de los ciudadanos en el marco de la legalidad y la integridad.
3. Que el Decreto Nacional 1499 de 2017, definió el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, como el marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades públicas, con el fin de generar resultados que atiendan los planes de desarrollo y resuelvan las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio (Artículo 2.2.22.3.2) y dentro de su ámbito de aplicación quedaron cobijados los organismos y entidades de los órdenes nacional y territorial de la Rama Ejecutiva del Poder Público (Artículo 2.2.22.3.8).
4. Que el Decreto 1499 de 2017 señalo que en cada entidad se integrara un Comité Institucional de Gestión y Desempeño encargado de orientar la implementación y operación del Modelo de Integrado de Planeación y Gestión MIPG (Artículo 2.2.22.3.8).
5. Que mencionado el Decreto en el Artículo 2.2.22.2.1 indico que “las políticas de Desarrollo Administrativo de que trata la Ley 489 de 1998, formuladas por

Construyendo cambios por tu salud!

www.hospitalsanagustin.com

cartera@hospitalsanagustin.com – hospisana@hospitalsanagustin.com

Calle 15 No. 21 – 31 Tél. (095) 7756084 – 7756083



el Departamento Administrativo de la Función Pública y los demás líderes, se denominan Políticas de Gestión y Desempeño Institucional y comprenderán, entre otras, de acuerdo al numeral 4, la política de Integridad para las Entidades Públicas.

6. Que el artículo 2.2.22.3.3 de la ibídem señalo como uno de los objetivos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG en el numeral 1” fortalecer el liderazgo y el talento humano bajo los principios de integridad y legalidad, como motores de la generación de resultados de las entidades públicas.”
7. Que el Manual Operativo del Sistema de Gestión MIPG, señalo que era evidente “la necesidad de construir una Política de Integridad para las entidades públicas, dentro de la cual el más reciente desarrollo ha sido la adopción de un “Código General” o “Código Tipo” que establece mínimos de integridad homogéneos para todos los servidores públicos de país, convirtiéndose así, en una guía de comportamiento en el servidor público.
8. Un código que a la vez es una herramienta de cambio cultural que incita a nuevos tipos de reflexiones, actitudes, y comportamientos, y, sobre el código de Integridad elaborado por la Función Pública se señaló que “constituye una herramienta para ser implementada por las entidades públicas de la Rama Ejecutiva Colombiana.”
9. Que teniendo en cuenta los parámetros del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG y de la política de Integridad, el Departamento Administrativo de la Función Pública desarrollo un “código general” o “código tipo” que denomino código de Integridad con las características de ser general, conciso y en la cual se establecieron unos mínimos de integridad homogéneos para todos los servidores públicos del país, cada uno de los valores que incluyo el código, determino una línea de acción cotidiana para los servidores, quedando compendiados cinco (5) valores así:
 - **HONESTIDAD:** actúo siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud, siempre favoreciendo el interés general.
 - **RESPECTO:** Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.
 - **COMPROMISO:** Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.
 - **DILIGENCIA:** Cumplo con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.
 - **JUSTICIA:** actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.”

Construyendo cambios por tu salud!

www.hospitalsanagustin.com

cartera@hospitalsanagustin.com – hospisana@hospitalsanagustin.com

Calle 15 No. 21 – 31 Tél. (095) 7756084 – 7756083



- **RESPECTO:** Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.
- **COMPROMISO:** Soy consciente de la importancia de mi rol como servidor público y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.
- **DILIGENCIA:** Cumpló con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.
- **JUSTICIA:** actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.”

Artículo 2. Principios de Acción. De conformidad con las particularidades y autonomía, la ESE Hospital San Agustín de Fonseca, deberá adicionar principios de acción (“lo que hago” “lo que no hago”) a los cinco valores establecidos en el código de Integridad del Distrito y podrá incluir hasta dos valores adicionales.

Artículo 3. Ámbito de Aplicación. Los principios y valores del Código de Integridad del Servicio Público, serán asumidos y cumplidos de manera consciente y responsable por todos los / los servidores públicos de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca en todos los niveles y jerarquías, sin perjuicio de las normas, códigos o manuales vigentes y tendrán la obligación de cooperar en la ejecución de actividades programadas por los Gestores de Integridad.

Artículo 4. Seguimiento. La secretaria general establecerá un sistema de seguimiento y evaluación de la implementación del Código de Integridad para garantizar su cumplimiento por parte de los servidores en el ejercicio de sus funciones.

CAPITULO II

DE LA DIMENSION DEL TALENTO HUMANO

Artículo 5. La Secretaria General y de Gobierno. Su misión es liderar la sensibilización y motivación para el arraigo de la cultura de Integridad y de servicio.

Construyendo cambios por tu salud!

www.hospitalsanagustin.com

cartera@hospitalsanagustin.com – hospisana@hospitalsanagustin.com

Calle 15 No. 21 – 31 Tél. (095) 7756084 – 7756083



en las prácticas cotidianas de la administración interna. Para el desarrollo de esta misión, podrá contar con el apoyo de grupos operativos de Integridad, conformados con personal de la misma entidad.

Artículo 6. Conformación del equipo de gestores/as de Integridad. Los/as Gestores/as de Integridad se postularán de forma voluntaria. Dicha postulación será validada por sus compañeros/as de área o dependencia, y por el/la jefe de la misma. La dependencia de Talento Humano, o la que haga sus veces, deberá verificar que el/la Gestor/a propuesto/a cumpla con el perfil definido en el artículo 7 del presente Decreto. Una vez surtido el proceso de postulación voluntaria, validación y ratificación, se reconocerá de forma oficial el listado de Gestores/as de Integridad lo cual se llevará a cabo mediante acto administrativo expedido por la dirección.

Artículo 7. Perfil de los/as Gestores/as de Integridad. Para ser Gestor/as de Integridad se requiere:

1. Reconocimiento de sus compañeros como una persona responsable y proba.
2. Actitud de servicio.
3. Compromiso con el fortalecimiento de la identidad territorial.
4. Capacidad de liderazgo.
5. Buenas relaciones interpersonales.
6. Competencia para comunicarse con los demás.
7. Aptitud para trabajar en equipo.
8. Capacidad organizativa y ejecutiva.
9. Interés en el tema de Integridad.
10. Interés por capacitarse en el tema.
11. Formación y habilidades pedagógicas o disposición para fortalecer sus competencias en este aspecto.

Artículo 8. Responsabilidades de los/as Gestores/as de Integridad. Los/las Gestores/as de Integridad tendrán a su cargo las siguientes funciones:

- a. Participar en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes de acción para la gestión de Integridad de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca.
- b. Identificar promotores de prácticas de Integridad en las distintas dependencias y motivar su participación en actividades pedagógicas y comunicativas.
- c. Promover la participación de los servidores públicos en las actividades de formación programadas por la ESE Hospital San Agustín de Fonseca.

Construyendo cambios por tu salud!

www.hospitalsanagustin.com

cartera@hospitalsanagustin.com – hospisana@hospitalsanagustin.com

Calle 15 No. 21 – 31 Tél. (095) 7756084 – 7756083



- d. Promover la implementación de las estrategias, metodologías y herramientas de apropiación de Valores del Servicio Público en la ESE Hospital San Agustín de Fonseca.
- e. Formar parte activa de la Red de Gestores de Integridad, para el intercambio de experiencias y la creación de canales comunicativo que fortalezcan la identidad institucional, más allá de las particularidades de cada entidad.
- f. Promover la apropiación y aplicación del Código de Integridad de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca.
- g. Construir, mediante procedimientos participativos y tomando como base Código de Integridad de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca, referentes de Integridad específicos que orienten la toma de decisiones en la entidad, área o dependencia.
- h. Llevar a cabo permanentemente ejercicios participativos para la divulgación y apropiación de los valores y principios propuestos en el Código de Integridad.
- i. Promover el dialogo y la concertación como medios para la resolución de conflictos.
- j. Promover que el contacto de los servidores con el Código sea experiencial de tal manera que surjan en ellas reflexiones acerca de su quehacer y rol como servidores públicos que eventualmente conduzcan a cambios en su comportamiento.
- k. Compartir con los/las servidores/as conocimientos y experiencias que permitan fortalecer la Gestión de Integridad.
- l. Velar por la concordancia de las decisiones y actos del área, dependencia o entidad, con los principios y valores de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca y hacer recomendaciones para el efecto.
- m. Coordinar la acción de los grupos operativos de integridad.
- n. Diagnosticar la Gestión de Integridad de la entidad, área o dependencia, elaborar planes de mejoramiento de integridad con base en los mismos y verificar su cumplimiento.

Artículo 9. Formación y capacitación de los/las Gestores/as de Integridad. La secretaria General a través de la dirección de la ESE Hospital San Agustín de Fonseca garantizara que los/las Gestores/as de integridad reciban la formación y capacitación que se requiera para el cumplimiento de sus responsabilidades. Por su parte, la gerencia concederá los permisos para que los gestores reciban formación y capacitación.

Artículo 10. Responsabilidad del área de Talento Humano. El área de Talento Humano, o quien haga sus veces, en la ESE Hospital San Agustín de Fonseca, deberá acompañar y apoyar las diferentes actividades que los/las Gestores/as de Integridad o grupos de trabajo para prácticas de integridad que promuevan, tendientes a fortalecer la Gestión de Integridad que promuevan, tendientes a

Construyendo cambios por tu salud!

www.hospitalsanagustin.com

cartera@hospitalsanagustin.com – hospisana@hospitalsanagustin.com

Calle 15 No. 21 – 31 Tél. (095) 7756084 – 7756083



fortalecer la Gestión de Integridad en las áreas o dependencias de la respectiva entidad.

Artículo 11. Grupos Operativos de Integridad. La entidad podrá conformar grupos operativos de integridad con el fin de apoyar las estrategias de socialización y apropiación del Código de Integridad.

Artículo 12. Vigencia. La presente Resolución rige a partir del día siguiente a la fecha de su publicación.

Dada en Fonseca a los seis (6) días del mes de junio de 2018.

NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE


LIRIA ROCIO GARCIA PEÑARANDA
GERENTE

Construyendo cambios por tu salud!
www.hospitalsanagustin.com
cartera@hospitalsanagustin.com – hospisana@hospitalsanagustin.com
Calle 15 No. 21 – 31 Tél. (095) 7756084 – 7756083